



Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU



Κυπριακή Δημοκρατία



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

**Κύπρος—το αύριο**

ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

**ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

**2021-2026**

**ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΓΕΝΕΤΙΚΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ  
ΤΩΝ ΠΛΗΘΥΣΜΩΝ ΠΡΟΒΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΙΓΩΝ ΤΗΣ ΚΥΠΡΟΥ**

**ΟΔΗΓΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ, ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**Μάρτιος 2023**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ/ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ .....	4
2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ.....	5
3. ΠΥΛΩΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	5
3.1 Πυλώνας 1 .....	5
3.2 Πυλώνας 2 .....	7
3.3 Πυλώνας 3 .....	8
3.4 Πυλώνας 4 .....	8
4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ.....	9
4.1 Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δικαιούχων .....	9
4.2 Προτεραιότητες .....	10
4.3 Διευκρινίσεις .....	11
5. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ .....	12
6. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	12
6.1 Συντονιστική Αρχή .....	12
6.2 Φορέας Υλοποίησης .....	12
6.3 Επιτροπή Αξιολόγησης και Βαθμολόγησης.....	13
7. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ .....	14
8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	15
9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....	16
10. ΥΨΟΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΠΥΛΩΝΑ .....	18
11. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ.....	21
12. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ .....	23
13. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ .....	24
14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ .....	26
14.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και αξιολόγηση αιτήσεων .....	26
14.2 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αιτήσεων.....	27
14.3 Αιτήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο .....	27
14.4 Απόσυρση αίτησης .....	27
15. ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....	27
16. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ.....	28
16.1 Χρονικό περιθώριο καταβολής επιδότησης.....	28
16.2 Διαδικασία υποβολής αιτήματος καταβολής χορηγίας ανά πυλώνα.....	29
16.3 Διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι.....	30
17. ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	32

18. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....	33
19. ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ – ΘΕΣΜΟΙ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	34
20. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	34

# 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ/ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ

Το Σχέδιο χορηγιών «Γενετική βελτίωση των πληθυσμών προβάτων και αιγών της Κύπρου» με συνολικό προϋπολογισμό 5 εκατ. Ευρώ, αποτελεί μέρος του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) της Κύπρου και θα υλοποιηθεί κατά την περίοδο 2022-2026. Ο Φορέας Υλοποίησης (ΦΥ) του συγκεκριμένου σχεδίου είναι το Ινστιτούτο Γεωργικών Ερευνών (ΙΓΕ) που αποτελεί τμήμα του Υπουργείου Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος (ΥΓΑΑΠ).

Το εν λόγω Σχέδιο στοχεύει στην αναβάθμιση του τομέα της αιγοπροβατοτροφίας στην Κύπρο μέσω της παραχώρησης στοχευμένων επιδοτήσεων σε εκτροφείς προβάτων ή/και αιγών καθώς και συγκεκριμένων υπηρεσιών γενετικής αξιολόγησης, βελτιωμένης αναπαραγωγικής και γενικότερης διαχείρισης του ζωικού κεφαλαίου και της μονάδας εκτροφής. Οι υπηρεσίες αυτές θα παρασχεθούν από το ΦΥ και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του σχεδιασμού του εν λόγω σχεδίου χορηγιών, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του μέτρου C3.1R3 του ΣΑΑ.

Ο μακροπρόθεσμος στόχος της εφαρμογής του εν λόγω σχεδίου, σε συνδυασμό με το ερευνητικό έργο «Establishment of an Agricultural Genomics Centre in Cyprus» (AGRICYGEN) του ΦΥ και άλλα σχετικά μέτρα του ΥΓΑΑΠ, είναι μέχρι το 2026 να έχει επιτευχθεί ακριβής γενετική βελτίωση των ζώων των δικαιούχων και κατ' επέκταση σημαντική αύξηση της παραγωγικότητας των κτηνοτροφικών μονάδων που θα συμμετέχουν, κυρίως ως προς τη γαλακτοπαραγωγή.

Με τη στρατηγική μεταρρύθμιση του τομέα της αιγοπροβατοτροφίας στην Κύπρο, ως μέρους του πρωτογενούς τομέα της οικονομίας, οι συνολικές δράσεις του ΦΥ και του ΥΓΑΑΠ, επιδιώκουν να συνδράμουν σε σημαντική αναβάθμιση της τεχνογνωσίας και των δυνατοτήτων του πρωτογενούς τομέα, ώστε να συνεισφέρει ουσιαστικά και αποφασιστικά στο δευτερογενή τομέα της τυροκομίας και τον τριτογενή τομέα της εμπορίας και εξαγωγής χαλλουμιού ως προστατευόμενης ονομασίας προέλευσης (ΠΟΠ), ως προς τις ποσότητες του αιγοπρόβειου γάλακτος που απαιτούνται.

Με το μέτρο αυτό προωθείται η χρήση της αγροτεχνολογίας για βελτίωση των αιγοπροβάτων και αναβάθμιση της αναπαραγωγικής διαχείρισης, το οποίο θα οδηγήσει στην ενίσχυση της οικονομικής απόδοσης των κτηνοτροφικών μονάδων και κατά συνέπεια την παραγωγή γαλακτοκομικών προϊόντων. Επιπλέον, μέσω της ενσωμάτωσης και ανάπτυξης διαδικασιών γενετικής βελτίωσης μακροπρόθεσμα προωθείται η αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής, η βιώσιμη ανάπτυξη και η αποδοτικότερη διαχείριση των φυσικών πόρων.

Η νομική βάση του σχεδίου είναι:

- Κανονισμός (ΕΕ) 241/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021, για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας.

- Η υπ' αρ. 10686/21 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Κύπρου.
- Αρ. Απόφασης 91.256 του Υπουργικού Συμβουλίου της Κυπριακής Δημοκρατίας (ΚΔ) με την οποία στις 14 Μαΐου του 2021 ενέκρινε την πρόταση 569/2021 που αφορούσε το περιεχόμενο του τελικού προσχεδίου του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της ΚΔ.
- Αρ. Απόφασης 94.257 του Υπουργικού Συμβουλίου της ΚΔ με την οποία στις 18 Ιανουαρίου του 2022 ενέκρινε την πρόταση 74/2023 που αφορούσε το Σχέδιο Χορηγιών για Γενετική Βελτίωση των Πληθυσμών Προβάτων και Αιγών της Κύπρου.
- Κανονισμός (ΕΕ) 2022/2472 , Άρθρο 14 (για βελτίωση των συνολικών επιδόσεων και της βιωσιμότητας της εκμετάλλευσης, ιδίως μέσω της μείωσης του κόστους παραγωγής ή της βελτίωσης και αναδιάταξης της παραγωγής) και Άρθρο 27 (τήρηση γενεαλογικών μητρώων και δοκιμές για προσδιορισμό της γενετικής ποιότητας του ζωικού κεφαλαίου).

## 2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Το Σχέδιο Χορηγιών περιλαμβάνεται στο Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) Κύπρου για την περίοδο 2021 – 2026 και θα χρηματοδοτηθεί από τον Μηχανισμό Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), το κεντρικό εργαλείο του *NextGenerationEU*, του προσωρινού μέσου χρηματοδότησης της ανάκαμψης και εξόδου της ΕΕ από την κρίση που προκάλεσε η πανδημία του COVID-19.

Το συνολικό ποσό που θα διατεθεί για τις ανάγκες του Σχεδίου, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του Μέτρου C3.1R3 του ΣΑΑ, κατά τη διάρκεια της περιόδου εφαρμογής του ανέρχεται στα €5 εκ. Από το ποσό αυτό, περίπου €3,5 εκ. θα διατεθούν ως άμεση ενίσχυση (βλ. Πυλώνες 1 & 2) και το υπολειπόμενο ποσό ως ενίσχυση σε είδος (βλ. Πυλώνες 3 & 4).

## 3. ΠΥΛΩΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι **βασικοί πυλώνες** του σχεδίου και οι **τρόποι υλοποίησής** τους είναι οι εξής:

### 3.1 Πυλώνας 1

Υποστήριξη αιγοπροβατοτρόφων για (Α) την στοχευμένη **αναβάθμιση του εξοπλισμού** των μονάδων τους με σκοπό την δημιουργία και τακτική ενημέρωση **ψηφιακών αρχείων δεδομένων** ανά ζώο και αξιοποίηση των εν λόγω δεδομένων για να επιτευχθεί αύξηση της παραγωγικότητας της μονάδας τους και (Β) την κατάρτιση και εμπλουτισμό ψηφιακών αρχείων που αφορούν τη γενεαλογία των ζώων του δικαιούχου που θα περιληφθούν στο Σχέδιο (γενεαλογικά μητρώα).

**Περίοδος υλοποίησης: Εντός του 2023.**

### Τρόπος υλοποίησης:

Οι δικαιούχοι θα λάβουν εφάπαξ χορηγία για τα εξής:

(Α) για την αναβάθμιση συγκεκριμένων υποδομών ή εξοπλισμού των κτηνοτροφικών μονάδων τους με σκοπό τη δημιουργία και τακτική ενημέρωση ψηφιακών αρχείων δεδομένων ανά ζώο (επενδυτική δαπάνη βάσει του Καν. (ΕΕ) 2022/2472, Άρθρο 14, παρ. 3α, 11).

Πιο συγκεκριμένα, οι προτεινόμενες αναβαθμίσεις εξοπλισμού πρέπει να σχετίζονται πρωτίστως με την αναβάθμιση της συλλογής δεδομένων γαλακτοπαραγωγής, αναπαραγωγής και διαχείρισης των ζώων καθώς και την συνεχή ενημέρωσή τους. Ως εκ τούτου, προτεραιότητα θα δίνεται στις εγκαταστάσεις/εξοπλισμό του αμελκτηρίου που σχετίζονται με την ψηφιακή συλλογή δεδομένων γαλακτοπαραγωγής (Βλέπε **Παράγραφος 11** Επιλέξιμες Δαπάνες και **Παράρτημα Ι**). Στις σχετικές αναβαθμίσεις εξοπλισμού συμπεριλαμβάνονται ενδεικτικά μεταξύ άλλων οι εξής:

- Αγορά, αναβάθμιση ή αντικατάσταση ηλεκτρονικών μετρητών γαλακτοπαραγωγής για αιγοπρόβατα με σύστημα ψηφιακής καταγραφής δεδομένων (απαραίτητη θεωρείται η πιστοποίηση ICAR - **Παράρτημα ΙΙ**)
- Αύξηση μονάδων αρμέγματος
- Αγορά ή αναβάθμιση κομπρεσέρ αέρα για το σύστημα άμελξης
- Πύλη αναγνώρισης ατόμων στο αμελκτήρι
- Αγορά, αναβάθμιση ή αντικατάσταση συστήματος αυτόματου πλυσίματος αμελκτηρίου
- Αντικατάσταση για σκοπούς βελτίωσης υποστρώματος αμελκτηρίου
- Αγορά, αντικατάσταση ή αναβάθμιση αυτόματων συσκευών τεχνητού συστήματος θηλασμού («Θερμομητέρες»)
- Αγορά ή/και αντικατάσταση ψυγείων συντήρησης γάλακτος
- Αγορά ή αναβάθμιση συστήματος ψηφιακής καταγραφής ατομικών αναπαραγωγικών δεδομένων, ατομικής ανάπτυξης και άλλων ζωοτεχνικών και διαχειριστικών δεδομένων για όλα τα ζώα της εκτροφής

(Β) για το κόστος προσωπικού δικαιούχου για κατάρτιση και τήρηση γενεαλογικών μητρώων (βάσει του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 , Άρθρο 27 παρ. 2α. και 5γ.). Το κόστος προσωπικού δικαιούχου αφορά το εργατικό κόστος για τη συλλογή, καταγραφή και διαχείριση δεδομένων για τα ζώα, όπως για παράδειγμα την προέλευση του ζώου, τον αριθμό, το φύλο, την ημερομηνία γέννησης, την ημερομηνία σπερματέγχυσης, τους γονείς, προγόνους και απογόνους του και τη γενικότερη επικαιροποίηση και την επεξεργασία των δεδομένων που είναι αναγκαία για την κατάρτιση και τήρηση γενεαλογικών μητρώων. Επίσης, αφορά τις εργασίες για καταχώριση των σχετικών δεδομένων για τα ζώα στα γενεαλογικά μητρώα σε ψηφιακή μορφή, την ηλεκτρονική δημοσίευση πληροφοριακών στοιχείων σχετικά με τα γενεαλογικά μητρώα και την παραχώρησή των επικαιροποιημένων ψηφιακών δεδομένων ανά τακτά διαστήματα στο ΦΥ.

Διευκρινίζεται ότι ανεξάρτητα από το είδος των αναβαθμίσεων που θα επιλέξει ο δικαιούχος για τη μονάδα του, στο πλαίσιο των προτεραιοτήτων και επιλέξιμων δαπανών του Πυλώνα 1,

η καταγραφή των δεδομένων γαλακτοπαραγωγής καθώς και η τήρηση γενεαλογικών μητρώων σε ψηφιακή μορφή όπως και η διάθεση τους στο ΦΥ θεωρείται υποχρεωτική για **ΟΛΑ** τα ζώα της μονάδας που θα συμπεριληφθούν στο Σχέδιο, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της συμφωνίας με το δικαιούχο. Η εν λόγω δέσμευση θα ρυθμίζεται με όρο στις υπεύθυνες δηλώσεις του δικαιούχου (**Παράρτημα XI** και **Παράρτημα XVIII**) αλλά και συνολικά εντός της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ). Ο δικαιούχος θα προσκομίσει με την υπογραφή της ΣΔΧ το Μέρος Α των προαναφερθέντων υπεύθυνων δηλώσεων και στη συνέχεια θα προσκομίζει κάθε εξάμηνο το Μέρος Β με τα επικαιροποιημένα δεδομένα που θα παραχωρεί στο ΦΥ.

### **3.2 Πυλώνας 2**

Επιδότηση των αιγοπροβατοτρόφων για ατομικές αναλύσεις και **χαρακτηρισμό της ποιότητας του γάλακτος**.

**Περίοδος υλοποίησης: 2023-2026**

#### **Τρόπος υλοποίησης:**

Για κάθε επιλεγμένο παραγωγικό ζώο των δικαιούχων θα επιδοτείται, σε ετήσια βάση (βάσει του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 , Άρθρο 27 παρ. 2β, 5α), χημική ανάλυση με σκοπό τον προσδιορισμό της ποιότητας του γάλακτος και της παρουσίας σωματικών κυττάρων σε δείγματα γάλακτος ανά ζώο. Συγκεκριμένα, ο κάθε δικαιούχος υποχρεούται να διενεργήσει ατομικές αναλύσεις στο μέγιστο δυνατό αριθμό ζώων μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου εγκεκριμένου ετήσιου ποσού και ο οποίος αριθμός να μην είναι μικρότερος από τα 150 ζώα ανά έτος.

Στην περίπτωση που ένας δικαιούχος εγκριθεί και για τα δύο είδη ζώων, τότε ο πιο πάνω αριθμός αφορά το συνολικό αριθμό των ζώων και από τα δύο είδη. Ο ακριβής αριθμός ανά είδος θα ορίζεται κατά περίπτωση από τον ΦΥ και δύναται να διαφοροποιείται ανά έτος, εφόσον δε γίνεται υπέρβαση του ετήσιου διαθέσιμου ποσού χορηγιών ανά δικαιούχο για εκπλήρωση των στόχων του Πυλώνα 2.

Περαιτέρω, ανά έτος θα λαμβάνονται δύο (2) δείγματα γάλακτος το μήνα για τους πρώτους τρεις (3) μήνες γαλακτοπαραγωγής του κάθε ζώου μετά τον απογαλακτισμό των απογόνων του. Σε κάθε δειγματοληψία, θα είναι υποχρεωτική και η καταγραφή της ατομικής γαλακτοπαραγωγής του ζώου σε ψηφιακή μορφή, όπου αυτό είναι εφικτό ή χειρόγραφα σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, στην παρουσία ερευνητών του ΦΥ. Οι αναλύσεις που θα απαιτείται να γίνουν σε κάθε δείγμα γάλακτος από κάθε ζώο, είναι κατ' ελάχιστον για τις εξής παραμέτρους:

- λιποπεριεκτικότητα (ποσοστό λίπους)
- περιεκτικότητα σε πρωτεΐνη (ποσοστό πρωτεΐνης)
- περιεκτικότητα σε λακτόζη (ποσοστό λακτόζης)
- ολικά στερεά
- αριθμός σωματικών κυττάρων

Οι προαναφερθείσες αναλύσεις θα πρέπει να γίνονται είτε από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες Κύπρου ([http://www.moa.gov.cy/moa/vs/vs.nsf/index\\_gr/index\\_gr?opendocument#](http://www.moa.gov.cy/moa/vs/vs.nsf/index_gr/index_gr?opendocument#)) είτε από άλλα κατάλληλα διαπιστευμένα εργαστήρια

([http://www.meci.gov.cy/meci/cys/cys.nsf/index\\_2?OpenForm](http://www.meci.gov.cy/meci/cys/cys.nsf/index_2?OpenForm)), εφόσον οι προσφερόμενες τιμές ανά δείγμα και ανά ανάλυση είναι τέτοιες που να επιτρέπουν την ανάλυση 6 δειγμάτων ανά ζώο για τουλάχιστον 150 ζώα ανά δικαιούχο, ανά έτος. Σημειώνεται ότι οι χημικές αναλύσεις πρέπει να διενεργούνται με αναλυτή που επιτρέπει τον ταυτόχρονο προσδιορισμό των τεσσάρων χημικών παραμέτρων (αναλυτής αυτόματου και ταυτόχρονου υπολογισμού χημικών παραμέτρων π.χ. Milkoscan, Lactoscan, Lactoscope ή αντίστοιχης τεχνολογίας). Επίσης απαιτείται ο καθορισμός του αριθμού σωματικών κυττάρων στο κάθε δείγμα γάλακτος με ξεχωριστή ανάλυση.

### **3.3 Πυλώνας 3**

Γενετική αξιολόγηση προβάτων και αιγών που θα συμμετάσχουν στο σχέδιο με σκοπό την γονιδιωματική αναβάθμιση του ζωικού κεφαλαίου και την αύξηση της παραγωγικότητας των μονάδων που θα συμμετέχουν στο σχέδιο.

**Περίοδος υλοποίησης: 2023-2026**

#### **Τρόπος υλοποίησης:**

Ο προσδιορισμός του γενετικού υπόβαθρου των ζώων θα πραγματοποιηθεί από τον ΦΥ, έπειτα από δειγματοληψία από ζώα που θα επιλέξει το επιστημονικό προσωπικό του ΦΥ για κάθε δικαιούχο. Συνολικά, μέχρι το τέλος του ΣΧ το 2026 αναμένεται να καθοριστεί η γενετική αξία για τουλάχιστον 15000 ζώα από όλες τις μονάδες των δικαιούχων. Το Σχέδιο προνοεί την ανάλυση ατομικών δεδομένων και δειγμάτων γενετικού υλικού με στόχο τον υπολογισμό της γονιδιωματικής αξίας αναπαραγωγής των επιλεγμένων ζώων και την παροχή των συγκεκριμένων πληροφοριών στους δικαιούχους. Οι κτηνοτρόφοι θα χρησιμοποιούν τις παρεχόμενες πληροφορίες που θα προκύπτουν από την εφαρμογή αναβαθμισμένων μεθόδων γενετικής αξιολόγησης στο ΠΕ, καθώς και τις συμβουλευτικές υπηρεσίες του ΠΕ, για να βελτιστοποιήσουν το ετήσιο πρόγραμμα αναπαραγωγής τους προκειμένου να επιτύχουν γονιδιωματική αναβάθμιση του ζωικού κεφαλαίου τους και να αυξήσουν την παραγωγικότητα των μονάδων τους. Με βάση το Σχέδιο χρηματοδότησης, η διαδικασία συλλογής και επεξεργασίας των δειγμάτων αφορά την περίοδο 2023-2026, κατά την οποία θα γονοτυπηθούν συνολικά 15000 ζώα. Αναλυτικά, κατά το έτος 2023 θα αναλυθούν δείγματα για περίπου 225 επιλεγμένα ζώα ανά δικαιούχο (συνολικά 9000 ζώα), ενώ κατά την περίοδο 2024-2026 η διαδικασία αυτή θα επαναληφθεί για περίπου 50 ζώα αναπαραγωγής (κυρίως αρσενικά) για την παροχή πρόσθετων πληροφοριών.

### **3.4 Πυλώνας 4**

Παροχή **συμβουλευτικών υπηρεσιών** από το ΦΥ προς τους δικαιούχους σχετικά με τις βέλτιστες πρακτικές καταγραφής δεδομένων και την επιλογή ατόμων για αναπαραγωγή με σκοπό τη μεγιστοποίηση της γαλακτοπαραγωγής και την καλύτερη διαχείριση του ζωικού κεφαλαίου.

**Περίοδος υλοποίησης: 2024-2026**

#### **Τρόπος υλοποίησης:**



Ο ΦΥ θα παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες ώστε οι δικαιούχοι να βελτιστοποιήσουν την ψηφιακή καταγραφή δεδομένων γαλακτοπαραγωγής, αναπαραγωγής και διαχείρισης των ζώων τους. Επιπλέον, τα ψηφιακά δεδομένα που θα συλλέγονται στην κάθε κτηνοτροφική εκμετάλλευση θα αναλύονται από το ΦΥ, σε συνάρτηση με τα αποτελέσματα από γονιδιωματικές αναλύσεις βιολογικών δειγμάτων από πρόβατα και αίγες. Τα επακόλουθα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα δίνονται στους κτηνοτρόφους, μαζί με ανάλογη συμβουλευτική υπηρεσία ώστε να προχωρήσουν σε διασταύρωση επιλεγμένων ατόμων που παρουσιάζουν τα επιθυμητά χαρακτηριστικά. Πέρα από την παραγόμενη ποιότητα και ποσότητα γάλακτος, στα επιθυμητά χαρακτηριστικά μπορεί να συμπεριλαμβάνονται, η ανθεκτικότητα σε ασθένειες (π.χ. μαστίτιδα), η πολυδυμία, το ποσοστό επιβίωσης απογόνων κ.α., ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε μονάδας. Μέσα από την διαλογή και αναπαραγωγή των ατόμων με τα επιθυμητά χαρακτηριστικά σε διαδοχικές αναπαραγωγικές περιόδους, αναμένεται να βελτιστοποιηθούν οι δείκτες παραγωγικότητας των επιλεγμένων μονάδων. Η διαδικασία θα είναι συνεχής για τρία διαδοχικά έτη (2024 - 2026). Συγκεκριμένα, από το δεύτερο έτος των επιδοτήσεων, όλοι οι δικαιούχοι κτηνοτρόφοι θα λαμβάνουν ετήσια γονιδιωματικές και άλλες ατομικές πληροφορίες για τα ζώα τους. Με το τέλος της υλοποίησης του προγράμματος αναμένεται ότι όλοι οι κτηνοτρόφοι θα καταγράφουν σημαντικά αυξημένους δείκτες παραγωγής.

#### **Αναμενόμενα αποτελέσματα**

Συνολικά, τα αναμενόμενα αποτελέσματα της εφαρμογής και των τεσσάρων πυλώνων του Σχεδίου χορηγιών είναι οι εξής:

- Αύξηση της παραγωγικότητας και της βιωσιμότητας του πρωτογενούς τομέα παραγωγής κυρίως ως προς τη γαλακτοπαραγωγή
- Στοχευμένη και ακριβής γενετική βελτίωση των εκτρεφόμενων ζώων
- Εφαρμογή των τελευταίων τεχνολογικών, μεθοδολογικών και ψηφιακών αναβαθμίσεων στην παραγωγή μικρών μηρυκαστικών, σε σχέση με τη γενετική βελτίωση ζώων, προκειμένου να επιταχυνθεί και να αυξηθεί η ακρίβεια της παραγωγικής αναβάθμισης ανά ζώο και κατά συνέπεια όλης της κτηνοτροφικής μονάδας.

## **4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ**

### **4.1 Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δικαιούχων**

Οι αιτητές των χρηματοδοτικών ενισχύσεων που θα παραχωρούνται μέσω του Σχεδίου πρέπει να πληρούν τις πιο κάτω προϋποθέσεις ώστε να είναι δικαιούχοι για την εν λόγω χορηγία:

- Να είναι **Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις (ΜμΕ)** που δραστηριοποιούνται στον τομέα της πρωτογενούς γεωργικής παραγωγής (βάσει του Άρθρου 1 του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 - **Παράρτημα III**) και εντάσσονται στις **κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις της**

**Αιγοπροβατοτροφίας** για παραγωγή **γάλακτος** στην Κύπρο. Οι ΜμΕ πρέπει να βρίσκονται εγκατεστημένες ή θα εγκατασταθούν στην Κύπρο, εξαιρουμένων των περιοχών στις οποίες η Κυβέρνηση της Κυπριακής Δημοκρατίας δεν ασκεί αποτελεσματικό έλεγχο λόγω της τουρκικής εισβολής.

- Να διαθέτουν κατά την υποβολή της αίτησής τους και να συνεχίσουν να διαθέτουν με βάση το Πλάνο Βελτίωσης τους **300 ή περισσότερα θηλυκά ζώα 6 μηνών και άνω** (πρόβατα ή αίγες) που να ανήκουν στις φυλές του κυπριακού Προβάτου Χίου ή της κυπριακής Αίγας Δαμασκού. Αριθμητικοί έλεγχοι του πληθυσμού ζώων των δικαιούχων θα γίνονται με βάση πρόσφατα πληθυσμιακά στοιχεία για κάθε εκτροφή, όπως αυτά καταγράφονται στο Σχέδιο Αναγνώρισης και Καταγραφής ζώων (IRSC) των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών.
- Η κτηνοτροφική μονάδα τους να διαθέτει ήδη εγκατεστημένο και λειτουργικό σύστημα άμελξης, στο οποίο να είναι συμβατή η εγκατάσταση μετρητών αυτόματης ψηφιακής καταγραφής της γαλακτοπαραγωγής, εγκεκριμένων από ICAR (**Παράρτημα II**).
- Να διαθέτουν «Αποδεικτικό καταχώρησης εγκατάστασης τροφίμων ζωικής Προέλευσης Παραγωγής Γάλακτος» από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες το οποίο θα υποβάλει με την αίτησή του.
- Το ελάχιστο ύψος της συνολικής προτεινόμενης επένδυσης που θα παραθέτουν στον Πλάνο Βελτίωσης, ορίζεται στις € **60.000** για επιλέξιμες δαπάνες για τους Πυλώνες 1 και 2, συμπεριλαμβανομένης της ίδιας χρηματοδότησης.

#### **4.2 Προτεραιότητες**

Κατά τη διάρκεια αξιολόγησής τους, οι αιτήσεις από τους δυνητικούς δικαιούχους θα λάβουν μοριοδότηση με βάση τα παρακάτω κριτήρια προτεραιότητας. Αναλυτική περιγραφή της μοριοδότησης για κάθε κριτήριο που θα αξιολογηθεί για την τελική επιλογή των δικαιούχων καταγράφεται στο **Παράρτημα VI**.

- **Συμμετοχή** αιτητή σε Κοινωνία Εκτροφής (Σωματείο) για φυλή προβάτου Χίου ή αίγας Δαμασκού. Οι Κοινωνίες Εκτροφής, αποτελούνται από εκτροφείς καθαρόαιμων ζώων αναπαραγωγής και μέσω των Προγραμμάτων Αναπαραγωγής τους, έχουν έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους στόχους: τη βελτίωση μιας φυλής, τη διατήρηση μιας φυλής, τη δημιουργία νέας φυλής και την ανασύσταση μιας φυλής.
- **Συμμετοχή** αιτητή σε Αναγνωρισμένο Σύνδεσμο ή Ομάδα Παραγωγών.
- **Ύψος** συνολικής προτεινόμενης επένδυσης (Πυλώνες 1 και 2), όπως θα περιγράφεται εκτενώς στο Πλάνο Βελτίωσης που θα επισυναφθεί στην αίτηση.
- **Χρονική διάρκεια** υφιστάμενης καταγραφής και τήρησης ατομικών δεδομένων των ζώων σχετικά με την γαλακτοπαραγωγή τους.
- **Χρονική διάρκεια** υφιστάμενης καταγραφής και τήρησης ατομικών γενεαλογικών

δεδομένων

- Η εκτροφή του αιτητή να είναι εγκατεστημένη σε ορεινές ή/και περιοχές με φυσικά και ειδικά μειονεκτήματα (**Παραρτήματα IV και V**).
- Ύπαρξη γενεαλογικών δεδομένων σε ψηφιακή μορφή
- Ύπαρξη δεδομένων ατομικής γαλακτοπαραγωγής σε ψηφιακή μορφή (ποσότητα ή/και ποιότητα γάλακτος)
- Υφιστάμενη καταγραφή άλλων ατομικών δεδομένων για τη διαχείριση, αναπαραγωγή και παραγωγικότητα των ζώων

### 4.3 Διευκρινίσεις

- Εκμεταλλεύσεις που διαθέτουν μεικτά κοπάδια, δηλαδή 300 ή περισσότερες αίγες Δαμασκού και 300 ή περισσότερα πρόβατα Χίου, μπορούν να υποβάλουν μία αίτηση. Ωστόσο απαιτείται ξεχωριστό Πλάνο Βελτίωσης για κάθε είδος ζώου (πρόβατα ή αίγες) που έχουν στη μονάδα εκτροφής τους. Διευκρινίζεται ότι στις περιπτώσεις όπου οι αιτήσεις και για τα δύο είδη είναι επιλέξιμες, το μέγιστο ποσό χρηματοδότησης αλλά και ο συνολικός αριθμός ζώων ανά δικαιούχο που θα υπόκεινται σε εργαστηριακές αναλύσεις δε διαφοροποιείται (δε δύναται να γίνει διπλή επιδότηση ενός δικαιούχου).
- Σε περίπτωση ύπαρξης ή/και εισαγωγής εξωτικών φυλών στις εκμεταλλεύσεις που θα συμμετέχουν στο Σχέδιο, θα είναι υπό την ευθύνη του δικαιούχου να λάβει τα απαραίτητα μέτρα διαχωρισμού ώστε να μην υπάρξουν προσμείξεις φυλών, καθ' όλη την περίοδο εφαρμογής του Σχεδίου, γιατί αυτό θα επηρεάσει την υλοποίηση των στόχων του Σχεδίου αλλά και την χορήγηση των επιδοτήσεων από τον ΦΥ.
- Ενδέχεται να διενεργηθούν επιτόπιοι έλεγχοι για την επιβεβαίωση της παρουσίας καθαρόαιμων ζώων των φυλών κυπριακού προβάτου Χίου ή/και αίγας Δαμασκού στις επιλεγμένες μονάδες. Τελική ταυτοποίηση της φυλής κάθε είδους ζώου θα γίνει με τη χρήση γενετικών δεδομένων που θα προκύψουν στην πορεία υλοποίησης του Σχεδίου.
- Κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων θα καταρτιστούν δύο πίνακες αξιολόγησης αιτητών, δηλαδή ένας πίνακας για τις αιτήσεις εκτροφών αιγών και δεύτερος πίνακας για τις αιτήσεις εκτροφών προβάτων.
- Συνολικά θα επιδοτηθούν τουλάχιστον 40 δικαιούχοι. Ο στόχος είναι η ισόποση κατανομή των χορηγιών σε δικαιούχους για τα δύο είδη ζώων, εφόσον το επιτρέπει ο αριθμός των επιλέξιμων αιτήσεων. Στην περίπτωση χαμηλής επιλεξιμότητας αιτητών για μονάδες εκτροφής για ένα από τα δύο είδη ζώων, τότε η επιτροπή αξιολόγησης δύναται αναλόγως να διαφοροποιήσει το ποσοστό επιλογής αιτητών ανά είδος ζώου.

## **5. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ**

Το Σχέδιο θα εφαρμοστεί κατά την περίοδο 2023-2026 για δικαιούχους που θα λάβουν έγκριση και θα υπογράψουν Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μέχρι τις 30.6.2023. Η πολυετής διάρκεια του Σχεδίου εδράζεται στο ότι θα γίνονται επαναλαμβανόμενες πληρωμές και άλλες παροχές υπηρεσιών στους εγκεκριμένους δικαιούχους (που έχουν λάβει εγκρίσεις πριν τις 30.6.2023), για επιτυχή ολοκλήρωση των συνολικών στόχων των Σχεδίου. Η Πρόσκληση για συμμετοχή στο Σχέδιο έχει ανακοινωθεί από το ΥΓΑΑΠ και το ΙΓΕ και έχει αναρτηθεί στις ακόλουθες ιστοσελίδες <https://moa.gov.cy/>, <http://www.ari.gov.cy>, <https://www.fundingprogrammesportal.gov.cy/>.

## **6. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

### **6.1 Συντονιστική Αρχή**

Ως Συντονιστική Αρχή (ΣΑ) για την υλοποίηση του εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ) έχει οριστεί η Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομικών (τέως Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης; ΓΔ ΕΠΣΑ) και ειδικότερα η Διεύθυνση Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Η ΣΑ έχει τη συνολική ευθύνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση της υλοποίησης του ΣΑΑ και για τη διασφάλιση της τήρησης των διαδικασιών του Συστήματος Παρακολούθησης και Ελέγχου (ΣΠΕ) και της εθνικής νομοθεσίας από το σύνολο των εμπλεκόμενων, ενώ αποτελεί το σημείο επαφής και ανταλλαγής πληροφοριών με την ΕΕ στο πλαίσιο της εφαρμογής του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στην Κυπριακή Δημοκρατία.

### **6.2 Φορέας Υλοποίησης**

Την ευθύνη της διαχείρισης και εφαρμογής του Σχεδίου, έχει το Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος (ΥΓΑΑΠ) και συγκεκριμένα το Ινστιτούτο Γεωργικών Ερευνών (ΙΓΕ), ως Φορέας Υλοποίησης (ΦΥ), που αποτελεί τμήμα Υπουργείου, και αναλαμβάνει τα πιο κάτω:

- Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο.
- Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής, την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώρηση των αιτήσεων/προτάσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου.
- Την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης και ένταξης των αιτήσεων/προτάσεων

στο Σχέδιο.

- Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των επενδυτικών δράσεων και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων.
- Τον έλεγχο και επαλήθευση/βεβαίωση των δαπανών και την ευθύνη της πιστοποίησης ολοκλήρωσης των έργων.
- Την παρακολούθηση των επιχορηγηθέντων επιχειρήσεων για μια πενταετία από την ημερομηνία καταβολής του τελευταίου μέρους της χορηγίας.
- Την τήρηση όλων των διαδικασιών που προβλέπονται στο Σχέδιο.

### **6.3 Επιτροπή Αξιολόγησης και Βαθμολόγησης**

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων/προτάσεων, διενεργείται από τριμελή Επιτροπή Λειτουργών του ΥΓΑΑΠ που θα ορίζεται για το σκοπό αυτό από το Γενικό Διευθυντή (ΓΔ) του Υπουργείου. Η Επιτροπή κατά τις συνεδρίες της έχει απαρτία όταν παρευρίσκονται και τα τρία μέλη της και στο έργο της θα υποστηρίζεται από Λειτουργούς του ΦΥ. Η Επιτροπή θα βαθμολογήσει και αξιολογήσει τις αιτήσεις με βάση προκαθορισμένα κριτήρια επιλογής (**Παράρτημα VI**) και θα υποβάλει τα αποτελέσματα για τελική έγκριση στο Γενικό Διευθυντή του ΥΓΑΑΠ.

## 7. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

### Στάδια υλοποίησης του Σχεδίου

- Δημόσια πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων/προτάσεων από ενδιαφερόμενους δικαιούχους.
- Υποβολή αιτήσεων από τους δυνητικούς δικαιούχους κατά την **περίοδο υποβολής αιτήσεων που ορίζεται στην πρόσκληση**.
  - Σε περίπτωση που η διαδικασία αίτησης γίνεται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο, οι αιτητές καλούνται να προσκομίζουν με την αίτηση και το σχετικό έντυπο εξουσιοδότησης που περιλαμβάνεται στο **(Παράρτημα VII)**.
- Εξέταση, έλεγχος και αξιολόγηση προτάσεων
  - Η αρχική εξέταση των αιτήσεων/προτάσεων θα γίνεται από το ΦΥ. Θα ελέγχεται κατά πόσο οι αιτήσεις που θα υποβληθούν πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις για ένταξη τους στο Σχέδιο, τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, πληρότητας και κανονικότητας του Σχεδίου και τη συμβατότητα του με τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές **(Παράγραφος 1. Εισαγωγή/Νομική Βάση)**.
  - Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων/προτάσεων που πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις από την Επιτροπή Αξιολόγησης και Βαθμολόγησης σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης του Σχεδίου **(Παράρτημα VI)**.
  - Ο ΦΥ δύναται να πραγματοποιεί αιφνίδιους επιτόπιους ελέγχους για επαλήθευση στοιχείων/πληροφοριών που αναφέρονται στην αίτηση πριν ή/και μετά την ένταξη στο Σχέδιο.
- Ένταξη - υλοποίηση έργων και καταβολή χορηγιών
  - Η ένταξη στο Σχέδιο των αιτήσεων/προτάσεων που θα επιλεγούν, θα γίνει με επικύρωση του Γενικού Διευθυντή του ΥΓΑΑΠ. Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων που θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα εξαρτηθεί από το διαθέσιμο κονδύλι και δε θα είναι μικρότερος των 40, εφόσον υπάρχουν ισάριθμοι δικαιούχοι που πληρούν τα απαιτούμενα κριτήρια επιλεξιμότητας.
  - Η ενημέρωση των αιτητών για έγκριση ή απόρριψη της αίτησης/πρότασης τους θα γίνει γραπτώς και θα ακολουθήσει η υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ) μεταξύ του ΥΓΑΑΠ και των δικαιούχων που τελικά θα ενταχθούν στο Σχέδιο.
  - Η υλοποίηση του έργου από το δικαιούχο θα γίνει, βάσει του συμφωνηθέντος χρονοδιαγράμματος και των όρων της ΣΔΧ.
  - Σε όλα τα στάδια υλοποίησης του έργου, θα διενεργείται διοικητική επαλήθευση των αιτημάτων καταβολής χορηγίας με βάση τα ζητούμενα δικαιολογητικά ανά κατηγορία δαπάνης αλλά και με επιτόπια επαλήθευση υλοποίησης του έργου.
  - Η καταβολή των ενισχύσεων προς το δικαιούχο θα γίνεται εφόσον πληρούνται

όλες οι προϋποθέσεις και τα χρονοδιαγράμματα που καθορίζονται στη ΣΔΧ για κάθε κατηγορία εγκεκριμένης επιλέξιμης επένδυσης και κάθε αίτημα καταβολής χορηγίας, με οροφή το ποσό ενίσχυσης που εγκρίθηκε στον δικαιούχο.

## 8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- i. Δικαίωμα συμμετοχής στο Σχέδιο έχουν αυτοί που ορίζονται στην **Παράγραφο 4** (δικαιούχοι) του παρόντος Οδηγού και προτίθενται να πραγματοποιήσουν επενδύσεις σε επιλέξιμες δαπάνες όπως αυτές αναλύονται στην **Παράγραφο 11** του παρόντος Οδηγού.
- ii. Δεν επιτρέπεται η χορήγηση ενίσχυσης σε προβληματικές επιχειρήσεις, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 (59) του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 .

Σημειώνεται ότι, επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχουν ακόμα αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκεινται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης θεωρούνται προβληματικές και **δεν** δικαιούνται ενίσχυση από το παρόν Σχέδιο.

- iii. Η αίτηση θα πρέπει να υποβληθεί εντός της τεθείσας από την πρόσκληση προθεσμίας και όπως προβλέπεται στην πρόσκληση. Μαζί με την αίτηση θα πρέπει να υποβάλλονται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά/πιστοποιητικά/έγγραφα κ.λπ.
- iv. Η επένδυση είναι σύμφωνη με την ευρωπαϊκή και με την εθνική νομοθεσία για την περιβαλλοντική προστασία και όπου απαιτείται να γίνεται εκτίμηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων, σύμφωνα με την Οδηγία 2014/52/ΕΕ και την εθνική νομοθεσία (Περί Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον από Ορισμένα Έργα Νόμοι του 2018 και 2021) (**Παράρτημα VIII**).
- v. Η επένδυση είναι σύμφωνη με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/241 για τη θέσπιση Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 και άρθρα 15 και 16 για την τήρηση της αρχής της «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης» (**Παράρτημα IX**), κατά την έννοια του άρθρου 17 του Κανονισμού (ΕΕ) 2020/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 2020 και όπου απαιτείται συμμόρφωση με οριζόντιες και ειδικές απαιτήσεις.
- vi. Επιχείρηση που εγκρίθηκε για επιχορήγηση από άλλο Σχέδιο Ενισχύσεων δεν δύναται να αιτηθεί και να λάβει χρηματοδότηση για τις ίδιες αναβαθμίσεις από το παρόν Σχέδιο. Δηλαδή, βάσει του άρθρου 8 – Σώρευση, του Καν. (ΕΕ) 2022/2472, απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων για τις ίδιες προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες (από

περισσότερες πηγές δημοσίων πόρων) εφόσον η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση των ανώτατων ορίων που προνοεί το άρθρο του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 που αφορά το εν λόγω έργο ή δραστηριότητα, ήτοι τα άρθρα 14 ή 27 .

- vii. Νομική οντότητα η οποία έχει κριθεί με οριστική δικαστική απόφαση ότι έχει διαπράξει πράξεις απάτης, δωροδοκίας, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή/και άλλες πράξεις, όπως αυτές ορίζονται στο Άρθρο 136 παράγραφος 1(δ) του Κανονισμού (ΕΕ) 2018/1046 (Δημοσιονομικός Κανονισμός ΕΕ)<sup>1</sup>, δεν δικαιούται χορηγία στα πλαίσια του παρόντος Σχεδίου εκτός και αν έχουν παρέλθει πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία των ως άνω αποφάσεων ή διαφορετική χρονική διάρκεια αποκλεισμού που τυχόν καθορίζει η ίδια η οριστική δικαστική απόφαση. Η ως άνω διάρκεια αποκλεισμού περιορίζεται στα τρία (3) έτη, εάν αυτή δεν καθορίζεται διαφορετικά σε οριστική δικαστική ή, κατά περίπτωση, διοικητική απόφαση, στην περίπτωση που νομική οντότητα έχει διαπράξει πράξεις οι οποίες εμπίπτουν στο πλαίσιο των περιπτώσεων αποκλεισμού<sup>2</sup> που ορίζουν οι παράγραφοι 1(γ), (ε) και (η) του Άρθρου 136 του Δημοσιονομικού Κανονισμού.
- viii. Δεν επιτρέπεται η χορήγηση ενίσχυσης σε επιχείρηση για την οποία εκκρεμεί εντολή ανάκτησης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής η οποία κήρυξε μια ενίσχυση, χορηγηθείσα από το ίδιο κράτος μέλος παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά, σύμφωνα με το άρθρο 1, παράγραφος 4 (α) του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 .
- ix. Δεν επιτρέπεται η χορήγηση ενίσχυσης κατά παράβαση των απαγορεύσεων ή περιορισμών που ορίζονται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1308/2013, ακόμη και όταν οι εν λόγω απαγορεύσεις και περιορισμοί αφορούν μόνο την ευρωπαϊκή στήριξη που προβλέπεται στον εν λόγω Κανονισμό, σύμφωνα με το άρθρο 17, παράγραφος 10 του Καν. (ΕΕ) 2022/2472.

## 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

- i. Απαιτήσεις κατά την υλοποίηση του Σχεδίου
- Ανεξάρτητα από το ύψος της επένδυσης που θα γίνει για αγορά εξοπλισμού, ο δικαιούχος υποχρεούται να διενεργήσει ατομικές αναλύσεις στο μέγιστο δυνατό αριθμό ζώων μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου εγκεκριμένου ετήσιου ποσού και ο οποίος αριθμός δε θα είναι μικρότερος από τα 150 ζώα, ανά έτος, ανά δικαιούχο, όπως περιγράφεται στην Παράγραφο 3.

<sup>1</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018R1046&from=EN>

<sup>2</sup> Αφορούν σε θέματα διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, σοβαρών παραλείψεων όσον αφορά στην συμμόρφωση προς βασικές υποχρεώσεις κατά την εκτέλεση χρηματοδοτούμενων από τον προϋπολογισμό της ΕΕ νομικών δεσμεύσεων ή/και σε θέματα δημιουργίας οντότητας υπαγόμενης σε διαφορετική δικαιοδοσία για σκοπούς καταστράτηγησης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το φορολογικό ή κοινωνικό δίκαιο ή άλλες νομικές υποχρεώσεις.



- Όλα τα ζώα της κάθε εκμετάλλευσης που θα συμμετέχουν στο Σχέδιο και οι επόμενες γενιές ζώων που θα προκύπτουν από την αναπαραγωγή των επιλεγμένων ζώων, απαιτείται να διατηρούνται καθαρόαιμα καθ' όλη την περίοδο εφαρμογής του Σχεδίου.
- Ο δικαιούχος απαιτείται να παρέχει πρόσβαση στο ΦΥ σε όλες τις απαραίτητες πληροφορίες και δεδομένα για τα ζώα της εκτροφής, ώστε να είναι δυνατή η εφαρμογή αναβαθμισμένων μεθόδων γενετικής αξιολόγησης και η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς το δικαιούχο για αποτελεσματικότερη επιλογή και αναπαραγωγή των ζώων, με απώτερο σκοπό την αύξηση της γαλακτοπαραγωγής στη μονάδα του δικαιούχου.

ii. Δημοσιότητα / προβολή της χρηματοδότησης

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται όπως τοποθετήσουν σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό (όπως η είσοδος σε κτίριο) αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα. Η αφίσα θα πρέπει να περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το έργο και να επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση, μέσω του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Κύπρου, με τη χρήση των λογότυπων NextGenerationEU και Κύπρος\_το αύριο, αντίστοιχα (**Παράρτημα X**).

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος διαθέτει ιστοσελίδα που διατηρεί για επαγγελματική χρήση ή σελίδα στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης θα πρέπει να τοποθετήσει σε περίοπτη θέση σύντομη περιγραφή με πληροφορίες σχετικά με το έργο, όπου θα επισημαίνεται η χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση μέσω του ΣΑΑ με την χρήση των λογότυπων NextGenerationEU και Κύπρος\_το αύριο (**Παράρτημα X**).

iii. Τήρηση της αρχής «Μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης»

Ο δικαιούχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις σχετικές απαιτήσεις και να διατηρεί όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, σχετικά με τη διασφάλιση της τήρησης της αρχής «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης» κατά τη διάρκεια εργασιών για την υλοποίηση της επένδυσης. Αυτά περιλαμβάνουν:

- Αντίγραφο δελτίου παραλαβής οχημάτων στο τέλος του κύκλου ζωής από εξουσιοδοτημένες εγκαταστάσεις επεξεργασίας (όπου εφαρμόζεται).
- Αντίγραφο δελτίου παραλαβής των μεταφορέων/μονάδων επεξεργασίας αποβλήτων από Εκσκαφές, Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (Α.Ε.Κ.Κ) ή/και Αποβλήτων Ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΕΕ) ή/και Ηλεκτρικών Στηλών και Συσσωρευτών (Μπαταρίες) ή/και λοιπών επικίνδυνων και μη επικίνδυνων αποβλήτων, οι οποίοι είναι αδειοδοτημένοι διαχειριστές (όπου εφαρμόζεται).
- Αντίγραφο τιμολογίων αγοράς ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, εξοπλισμού της τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ), συσκευής ή εξοπλισμού που καταναλώνει νερό, λέβητα βιομάζας στο όνομα του δικαιούχου, όπου να δηλώνεται το

μοντέλο του εξοπλισμού και σχετικό αντίγραφο ετικέτας της ενεργειακής σήμανσης του εξοπλισμού (όπου εφαρμόζεται).

- Χάρτες όπου να παρουσιάζεται η ακριβής τοποθεσία της επένδυσης σε σχέση με ευάλωτες σε πλημμύρες περιοχές, οικολογικά ευαίσθητες περιοχές και προστατευόμενες περιοχές (δίκτυο προστατευόμενων περιοχών Natura 2000, τόποι «Παγκόσμιας Κληρονομιάς» της UNESCO, βασικές περιοχές βιοποικιλότητας και Προστατευόμενες Περιοχές, όπως προβλέπονται στον Περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο (Ν. 90/1972), κρατικά δάση, και γεωργικές εκτάσεις υψηλής φυσικής αξίας (ΥΦΑ) (εφαρμόζεται μόνο για επενδύσεις, οι οποίες δεν εμπίπτουν στους περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον από Ορισμένα Έργα Νόμους του 2018 και 2021) (**Παράρτημα VIII**).
- Γνωμάτευση/Αιτιολογημένη Διαπίστωση της Περιβαλλοντικής Αρχής σε περίπτωση που η επένδυση εμπίπτει στους περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον από Ορισμένα Έργα Νόμους του 2018 και 2021 (**Παράρτημα VIII**).

iv. Πραγματικοί δικαιούχοι χρηματοδότησης

Όλες οι επιχειρήσεις – νομικές οντότητες που θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα πρέπει να αποστέλλουν στο ΦΥ, πριν από την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ), κατάλληλα συμπληρωμένη και υπογραμμένη την Δήλωση Πραγματικών Δικαιούχων (**Παράρτημα XIX**), συνοδευόμενη από το επίσημο αποδεικτικό της καταχώρησης στο Μητρώο του αρμόδιου Εφόρου των επικαιροποιημένων στοιχείων των πραγματικών τους δικαιούχων, όπως αυτοί ορίζονται στον «Περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμο του 2007 (188(I)/2007)».

## **10. ΥΨΟΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΝΑ ΠΥΛΩΝΑ**

Μετά την υπογραφή Δημόσιας Συμφωνίας Χρηματοδότησης μεταξύ δικαιούχων και ΦΥ το πρώτο τρίμηνο του 2023, οι δικαιούχοι δύνανται να λάβουν συνολικό ποσό επιδότησης που να ανέρχεται μέχρι και τα **87.760 ευρώ**. Όλες οι δαπάνες που αφορούν εφάπαξ ποσά και επαναλαμβανόμενες πληρωμές και περιγράφονται στους Πυλώνες 1 και 2, θα εγκρίνονται από την αρχή, εντός της ΣΔΧ, με βάση τους όρους έγκρισης για επιλέξιμες δαπάνες (Κανονισμός (ΕΕ) 2022/2472 ) και με οροφή το ποσό ενίσχυσης που εγκρίθηκε για τον κάθε δικαιούχο.

Το μέγιστο συνολικό ποσό επιδότησης κατανέμεται στους Πυλώνες 1Α, 1Β και 2, υπό τις προϋποθέσεις που περιγράφονται στους πιο κάτω πίνακες:

### **Πυλώνας 1. Α. Αναβάθμιση υποδομής για ψηφιοποίηση συλλογής δεδομένων**

- Ένταση ενίσχυσης: **65%\*** επί της συνολικής επένδυσης
- Μέγιστο ποσό επιδότησης ανά δικαιούχο: **€49.700**
- Τρόπος καταβολής: Εφάπαξ καταβολή ποσού, βάσει αποδείξεων/τιμολογίων που θα προσκομίσει ο δικαιούχος.
- Καταβολή ποσού μόνο για επιλέξιμες δαπάνες, όπως περιγράφονται στο εγκεκριμένο Πλάνο Βελτίωσης που υπέβαλε ο δικαιούχος με την αρχική αίτηση **(Παράρτημα XII)**
- Επιλέξιμες δαπάνες **(Παράρτημα I)**

*\* Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2022/2472, Άρθρο 14, παρ. 3α, 11*

**Σημειώσεις:** Οι δαπάνες θα πρέπει να είναι συμβατές με τις τρέχουσες τιμές της αγοράς. Ο ΦΥ θα έχει τη δυνατότητα να καθορίσει την επιλέξιμη αξία ανά είδος εξοπλισμού με βάση τις τιμές της αγοράς. Σημειώνεται επίσης ότι τα στοιχεία τιμολογίου, αποδείξεων κλπ. πρέπει να εκδοθούν στο όνομα του δικαιούχου. Κριτήριο έγκρισης της καταβολής της χορηγίας είναι η ημερομηνία πληρωμής του τιμολογίου από το δικαιούχο, η οποία πρέπει να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας υπογραφής της ΣΔΧ.

### **Πυλώνας 1. Β. Κόστος προσωπικού δικαιούχου για κατάρτιση και τήρηση γενεαλογικών μητρώων**

- Ένταση ενίσχυσης: **100%\***
- Μέγιστο ποσό επιδότησης ανά δικαιούχο: **€7.800**
- Τρόπος καταβολής: : Εφάπαξ καταβολή ενίσχυσης με την υπογραφή της ΣΔΧ

*\* Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2022/2472, Άρθρο 27, παρ. 2α, 5γ*

**Σημείωση:** Ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί μητρώα καταγραφής της γενεαλογίας όλων των ζώων της μονάδας που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Σχεδίου και να υποβάλλει τα δεδομένα στον ΦΥ με την υπογραφή της ΣΔΧ και ακολούθως ανά εξάμηνο μέχρι και τη λήξη του Σχεδίου (βλ. σχετική υπεύθυνη δήλωση - Παράρτημα XI). Τυχόν μη συμμόρφωση του δικαιούχου, θα έχει ως αποτέλεσμα το ποσό της επιδότησης στον Πυλώνα 1B να ανακτηθεί με ανάλογη μείωση του ποσού των επόμενων πληρωμών προς τον δικαιούχο (Βλέπε Πυλώνες 1A και 2).

## **Πυλώνας 2. Χαρακτηρισμός της ποιότητας του γάλακτος**

- Ένταση ενίσχυσης: **70%\*** επί του συνολικού κόστους αναλύσεων
- Μέγιστο ποσό επιδότησης ανά δικαιούχο: **€30.260, ήτοι €7.565 ανά έτος**
- Τρόπος καταβολής: Προσκόμιση τιμολογίων στο ΦΥ καθώς και των αποτελεσμάτων των αναλύσεων (όχι αργότερα από το δεύτερο τρίμηνο του 2026).

*\* Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 2022/2472, Άρθρο 27, παρ. 2β, 5α*

**Σημείωση:** Ο δικαιούχος υποχρεούται να διενεργεί ατομικές αναλύσεις γάλακτος σε επιλεγμένα ζώα όπως αναφέρεται στην **Παράγραφο 3** και υποχρεούται να εξαντλήσει το **πιο πάνω ποσό επιδότησης, για να είναι επιλέξιμος για καταβολή χορηγίας.**

## **Πυλώνες 3. και 4. Γενετική βελτίωση αιγοπροβάτων και συμβουλευτικές υπηρεσίες από το ΦΥ**

- Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών με βάση τις διαδικασίες και προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά στην **Παράγραφο 3** για τους **Πυλώνες 3 και 4.**
- Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες θα αφορούν την αποτελεσματικότερη καταγραφή δεδομένων και την επιλογή ζώων για αναπαραγωγή με σκοπό τη μεγιστοποίηση της παραγωγής γάλακτος στις επόμενες γενιές.
- Παροχή αποτελεσμάτων γονιδιωματικών αναλύσεων:
  - Γονιδιωματική αξία ανά ζώο σχετικά με τη γαλακτοπαραγωγή κ.α.
  - Συγγένειες ζώων για αποφυγή αιμομιξίας
  - Γενετική ταυτοποίηση γονέων
  - Ταυτοποίηση για τρομάδη νόσο
- Βελτιστοποίηση των χαρακτηριστικών των ζώων από γενιά σε γενιά
- Επίτευξη αυξημένων δεικτών παραγωγής στη μονάδα

### **Σημείωση:**

Ο δικαιούχος έχει την υποχρέωση να επιτρέπει σε προσωπικό του ΦΥ να διενεργεί δειγματοληψίες γενετικού υλικού από τα επιλεγμένα ζώα και να παρέχει πρόσβαση στα χειριστικά και άλλα δεδομένα της εκτροφής όπως αυτά θα καθοριστούν στην ΣΔΧ.

## 11. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι επιλέξιμες δαπάνες αφορούν την υλοποίηση των πυλώνων του παρόντος Σχεδίου Χορηγιών και την προώθηση της εφαρμογής ερευνητικών αποτελεσμάτων που σχετίζονται με τη γενετική βελτίωση. Επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται όλες οι δαπάνες που θα γίνουν μετά την έγκριση της αίτησης ενός δικαιούχου και την υποβολή των απαιτούμενων αποδεικτικών, υπεύθυνων δηλώσεων και αρχείων δεδομένων, όπως αυτά καθορίζονται στον Οδηγό. Για δαπάνες που αφορούν τους Πυλώνες 1Α και 2, κριτήριο έγκρισης της καταβολής της χορηγίας την ημερομηνία πληρωμής του τιμολογίου από το δικαιούχο.

Οι επιλέξιμες δαπάνες που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της χορηγίας αφορούν επενδύσεις σε ενσώματα ή/και άυλα στοιχεία ενεργητικού ή/και δαπάνες που συνδέονται άμεσα με αυτά και περιλαμβάνουν:

### 11.1 Δαπάνες εξοπλισμού για αναβάθμιση υποδομών και ψηφιοποίηση της συλλογής δεδομένων (Παράρτημα Ι).

Οι επιλέξιμες δαπάνες εξοπλισμού αφορούν κατά προτεραιότητα δαπάνες αναβάθμισης αμελκτηρίου και συγκεκριμένα, την συμβατή με αυτό εγκατάσταση ή αναβάθμιση μετρητών γάλακτος (ογκομετρητών ή πλήρως ηλεκτρονικών) ψηφιακής καταγραφής γαλακτοπαραγωγής. Οι μετρητές που θα εγκατασταθούν θα πρέπει να είναι συμβατοί με το υφιστάμενο σύστημα άμελξης, να είναι **πιστοποιημένοι από τον διεθνή ανεξάρτητο μη κυβερνητικό οργανισμό International Committee for Animal Recording (ICAR)** και να είναι εξειδικευμένοι για χρήση σε **αιγοπρόβατα** (ICAR-approved for sheep and/or goats - **Παράρτημα ΙΙ**).

Εφόσον η μονάδα του αιτητή διαθέτει ήδη κάποιους μετρητές ψηφιακής καταγραφής του γάλακτος, μπορεί να επιλέξει να επενδύσει στα ακόλουθα: να αυξήσει ή να αναβαθμίσει τους μετρητές, να εγκαταστήσει πύλη, ποδόμετρα ή άλλο συμβατό με τους μετρητές τρόπο για αυτόματη αναγνώριση και καταγραφή των ζώων που εισέρχονται στο χώρο άμελξης, εξαρτήματα για αντικατάσταση με σκοπό την αναβάθμιση εξοπλισμού του αμελκτηρίου (π.χ. θήλαστρα), οποιαδήποτε αναβάθμιση ή αντικατάσταση εξοπλισμού απαιτείται για την ομαλή λειτουργία των γαλακτομετρητών (π.χ. κομπρεσέρ αέρα), αναβάθμιση συστήματος πλυσίματος αμελκτηρίου (π.χ. αυτοματοποίηση του), αναβαθμίσεις υποδομής αμελκτηρίου (π.χ. δάπεδα αμελκτηρίου, γυάλες συλλογής γάλακτος κ.α.), αγορά ψυγείων φύλαξης του αρμεγόμενου γάλακτος ή αναβάθμιση υφιστάμενων, αυτόματες συσκευές τεχνητού θηλασμού (θερμομητέρες), λογισμικά προγράμματα για την καταχώρηση και επεξεργασία στοιχείων νοουμένου ότι συνδέονται άρρηκτα με την απόκτηση ή δημιουργία του λογισμικού που επιχορηγείται στο πλαίσιο του Σχεδίου, κόστος εγκατάστασης που να αφορά τον επιδοτημένο εξοπλισμό. Νοείται ότι όποια εγκατάσταση, αναβάθμιση, ή/και αντικατάσταση γίνει στο αμελκτήριο πρέπει να συνεπάγεται την αυτόματη ατομική αναγνώριση των ζώων προς άμελξη και την αυτόματη καταγραφή της ατομικής γαλακτοπαραγωγής τους σε ειδικό λογισμικό.

Σε περιπτώσεις όπου υπάρχει επαρκής και αναβαθμισμένος εξοπλισμός στο αμελκτήριο, ώστε

να καταγράφεται ψηφιακά η ατομική γαλακτοπαραγωγή και άλλα δεδομένα για κάθε ζώο, δύναται να επιδοτηθούν επενδύσεις που στοχεύουν στην αναβάθμιση της ευρύτερης διαχείρισης και της ευημερίας των ζώων όπως για παράδειγμα ανεμιστήρες στον προθάλαμο του αμελκτηρίου για δροσισμό των ζώων, κινητές κάμερες για βιντεοσκόπηση στο χώρο των τοκετών για βέλτιστο προσδιορισμό των μητέρων, αυτόματη πύλη διαχωρισμού σε άλλους χώρους εκτός αμελκτηρίου, συσκευή φύλαξης και παστερίωσης πρωτογάλακτος κ.α. που θα πρέπει να υποβληθούν στο Πλάνο Βελτίωσης στην αίτηση του δικαιούχου.

### **11.2 Κόστος προσωπικού δικαιούχου για την κατάρτιση και τήρηση γενεαλογικών μητρώων σε ψηφιακή μορφή**

Το κόστος προσωπικού του δικαιούχου αφορά τη συλλογή, καταγραφή και διαχείριση δεδομένων για τα ζώα, όπως για παράδειγμα την προέλευση του ζώου, τον αριθμό, το φύλο, την ημερομηνία γέννησης, την ημερομηνία σπερματέγχυσης, τους γονείς, προγόνους και απογόνους του και τη γενικότερη επικαιροποίηση και την επεξεργασία των δεδομένων που είναι αναγκαία για την κατάρτιση και τήρηση γενεαλογικών μητρώων. Επίσης, αφορά το κόστος προσωπικού για καταχώριση των σχετικών δεδομένων για κάθε ζώο στα γενεαλογικά μητρώα σε ψηφιακή μορφή, την ηλεκτρονική δημοσίευση πληροφοριακών στοιχείων σχετικά με τα γενεαλογικά μητρώα και την παραχώρηση πρόσβασης σε αυτά στο ΦΥ ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

### **11.3 Δαπάνες για χημικές αναλύσεις και αναλύσεις σωματικών κυττάρων στο γάλα σε κατάλληλα διαπιστευμένο εργαστήριο.**

Οι δαπάνες αυτές αφορούν τη συλλογή και αξιολόγηση δεδομένων από χημικές αναλύσεις. Οι πιο πάνω δαπάνες καλύπτουν την ανάλυση έξι (6) δειγμάτων γάλακτος για τουλάχιστον 150 ζώα ανά δικαιούχο που αντιστοιχεί σε δύο (2) δείγματα γάλακτος το μήνα, για τρεις (3) μήνες γαλακτοπαραγωγής του ζώου. Το ποσό που αφορά τις δαπάνες για τις χημικές αναλύσεις και αναλύσεις σωματικών κυττάρων στο γάλα, θα καταβάλλεται στο δικαιούχο εντός του κάθε εξαμήνου εφόσον προσκομίσει τα αποδεικτικά που αναφέρονται στον Οδηγό (τιμολόγιο και αποτελέσματα αναλύσεων). Συγκεκριμένα, οι παράγοντες που θα εξετάζονται κατά τις αναλύσεις σε κάθε δείγμα γάλακτος και θα καλύπτονται από τις προαναφερθείσες δαπάνες είναι η λιποπεριεκτικότητα (ποσοστό λίπους), η περιεκτικότητα σε πρωτεΐνη (ποσοστό πρωτεΐνης) και λακτόζη (ποσοστό λακτόζης), τα ολικά στερεά προαναφέρονται ως χημικές αναλύσεις, καθώς και ο αριθμός σωματικών κυττάρων. Επίσης, οι δαπάνες αυτές αφορούν την χημική ανάλυση δειγμάτων γάλακτος με αναλυτή αυτόματου και ταυτόχρονου υπολογισμού χημικών παραμέτρων π.χ. Milkoscan, Lactoscan, Lactoscope ή αναλυτή αντίστοιχης τεχνολογίας με αυτή και θα πρέπει να γίνονται από κατάλληλα διαπιστευμένα εργαστήρια. Σημειώνεται επίσης ότι την μέρα της δειγματοληψίας του γάλακτος θα γίνεται και αντίστοιχη ατομική καταγραφή της γαλακτοπαραγωγής του ζώου.

## 12. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι μη επιλέξιμες δαπάνες αφορούν στις εξής κατηγορίες:

1. Φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ)
2. Επιδότηση εις διπλούν για κοινό εξοπλισμό για Αίγες και Πρόβατα που εκτρέφονται στους ίδιους χώρους κτηνοτροφικής εκμετάλλευσης
3. Δαπάνες (προκαταβολές, πληρωμές έναντι παραγγελιών κλπ.) που πραγματοποιήθηκαν πριν από την ημερομηνία έγκρισης της αίτησης.
4. Πάσης φύσεως έξοδα, εισφορές, φόροι, τέλη, δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, αποζημιώσεις, ασφάλιστρα υπέρ τρίτων.
5. Ανέγερση υποστατικών
6. Δαπάνες για την αγορά δικαιωμάτων παραγωγής, δικαιωμάτων ενίσχυσης.
7. Κάθε άλλη μη επιλέξιμη δυνάμει των ως άνω άρθρων του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 .
8. Δαπάνες για επενδύσεις με σκοπό τη συμμόρφωση με τα ευρωπαϊκά πρότυπα, με εξαίρεση τις ενισχύσεις που χορηγούνται σε νέους κτηνοτρόφους εντός 24 μηνών από την ημερομηνία της εγκατάστασής τους.
9. Δαπάνες αγοράς αγροτικών παραγωγικών ζώων.
10. Η αγορά υπηρεσιών μεταξύ των οποίων και η αγορά/ανάπτυξη λογισμικού από συγγενικά πρόσωπα μέχρι 4ου βαθμού ή/και συνδεδεμένες επιχειρήσεις.
11. Οποιαδήποτε άλλη δαπάνη που δεν εμπίπτει στις επιλέξιμες δαπάνες όπως αυτές αναφέρονται παραπάνω και που να αφορά την υλοποίηση των πυλώνων της παρούσας και την προώθηση των αποτελεσμάτων έρευνας που σχετίζονται με τη γενετική βελτίωση.

### Διευκρινίσεις:

Δεν χορηγείται χρηματοδότηση στις εξής περιπτώσεις:

- Δαπάνες που χρηματοδοτούνται / έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο επενδυτικό πρόγραμμα / σχέδιο.
- Αιτούμενες δαπάνες για αγορά/αναβάθμιση επιλέξιμου είδους εξοπλισμού, η υλοποίηση των οποίων δεν εγκρίθηκε κατά τον διοικητικό έλεγχο της αίτησης ή/και κατά την εξέταση τυχόν υποβληθέντος «Εντύπου έγκρισης αλλαγών στο Πλάνο Βελτίωσης» (Παράρτημα XIII) από ΦΥ.
- Υπερβάσεις κόστους πέραν των εγκεκριμένων ποσών από το ΦΥ.
- Δαπάνες διπλής χρηματοδότησης στο πλαίσιο της ίδιας αίτησης ενίσχυσης ή/και διαφορετικών αιτήσεων ενίσχυσης που υποβάλλονται από τον ίδιο φορέα.

## 13. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Αιτήσεις θα παραλαμβάνονται από το ΦΥ. Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής, περιλαμβανομένης της περιόδου υποβολής αιτήσεων, δίνονται στην πρόσκληση υποβολής αιτήσεων. Εμπρόθεσμες θα θεωρηθούν όλες οι αιτήσεις που θα παραληφθούν μέχρι και την τελευταία ημέρα της προκήρυξης, ανεξαρτήτως ώρας παραλαβής.

Οι αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα (δηλαδή μέχρι την τελευταία ημερομηνία υποβολής αιτήσεων που έχει ανακοινωθεί με την δημοσιοποίηση της προκήρυξης του Σχεδίου), θα παραλαμβάνονται, θα σφραγίζονται και θα δίνεται στον αιτητή απόδειξη παραλαβής.

Οι αιτήσεις πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες, χωρίς κενά και παραλείψεις να είναι ευανάγνωστες και να επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που ζητούνται.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνήσουν με το ΦΥ. Στοιχεία επικοινωνίας: Ινστιτούτο Γεωργικών Ερευνών, Ταχ. Θυρ. 22016, 1516 Λευκωσία, Κύπρος, Τηλ.: +357 22 403281/282, Φαξ: +357 22 316770, Ηλ. Ταχ.: [ReformRRF@ari.moa.gov.cy](mailto:ReformRRF@ari.moa.gov.cy).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να δηλώσουν το ενδιαφέρον τους με την συμπλήρωση της **Αίτησης** που παρατίθεται στο **Παράρτημα XII**, η οποία περιλαμβάνει και σχετικό **Πλάνο Βελτίωσης**. Στο Πλάνο Βελτίωσης καλούνται να περιγράψουν την υφιστάμενη κατάσταση της μονάδας τους όσον αφορά τον σχετικό με τη χορηγία εξοπλισμό και να αναφέρουν πως θα αξιοποιήσουν την επιδότηση του παρόντος σχεδίου σε περίπτωση που εγκριθούν, δηλώνοντας στον πίνακα του εντύπου τον εξοπλισμό που προτίθενται να αγοράσουν. Η δήλωση αυτή είναι δεσμευτική σε περίπτωση έγκρισης της αίτησής τους.

### Διευκρινίσεις

1. Για σκοπούς του Σχεδίου, ως ημερομηνία υλοποίησης/έναρξης εργασιών σε συσχέτιση με την αίτηση του δικαιούχου και τον ορισμό στο άρθρο 2 Καν. (ΕΕ) 2022/2472 θεωρείται είτε η έναρξη των δραστηριοτήτων ή των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε η πρώτη νομικά δεσμευτική ανάληψη υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού ή τη χρήση υπηρεσιών ή ανάληψη άλλης δέσμευσης που καθιστά το έργο ή τη δραστηριότητα μη αναστρέψιμα, όποιο από τα ανωτέρω είναι προγενέστερο· η αγορά γης και εργασίες προπαρασκευής όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών.
2. Τα μηχανήματα και ο εξοπλισμός που προμηθεύεται η επιχείρηση στα πλαίσια του Σχεδίου πρέπει να είναι **καινούργια**.
3. Επενδύσεις με σκοπό τη συμμόρφωση με τα ισχύοντα ευρωπαϊκά πρότυπα, μετά τη λήξη της μεταβατικής περιόδου που ορίζεται στη νομοθεσία της Ένωσης, δεν είναι επιλέξιμες για χορηγία. «Ευρωπαϊκά πρότυπα» είναι τα υποχρεωτικά πρότυπα που ορίζονται στην ευρωπαϊκή νομοθεσία και καθορίζουν το επίπεδο προστασίας που οφείλουν να επιτυγχάνουν οι μεμονωμένες επιχειρήσεις, ιδίως όσον αφορά το περιβάλλον, την υγιεινή και την καλή μεταχείριση των ζώων. Ωστόσο, τα πρότυπα ή οι στόχοι που καθορίζονται σε ευρωπαϊκό επίπεδο και είναι δεσμευτικά για το κράτος



μέλος, αλλά όχι για τις μεμονωμένες επιχειρήσεις, δεν θεωρούνται υποχρεωτικά ευρωπαϊκά πρότυπα.

4. Για όλες τις δαπάνες, απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα πρωτότυπα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών ή πιστό αντίγραφο σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από τον προμηθευτή και οι αποδείξεις εξόφλησής τους.
5. Σημειώνεται ότι, τα παραστατικά (τιμολόγια, αποδείξεις) που αποδεικνύουν την πραγματοποίηση μιας δαπάνης από το/τη δικαιούχο θα πρέπει να φυλάσσονται σε περίπτωση ελέγχου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα και για περίοδο που θα καθορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης.
6. Τα τιμολόγια και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής πρέπει να εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου.
7. Το κόστος των μηχανημάτων και του εξοπλισμού πάνω στο οποίο θα υπολογίζεται η χορηγία μπορεί να είναι είτε η τιμή **CIF** (Cost, Insurance and Freight - Αξία, Ασφάλεια και Ναύλος) όταν αυτά εισάγονται από το εξωτερικό είτε η τιμή αγοράς (τιμολογίου) όταν αυτά αγοράζονται από την εγχώρια αγορά.
8. Τιμολόγια που θα εκδίδονται από κυπριακές επιχειρήσεις – προμηθευτές μηχανημάτων/εξοπλισμού και προσφοράς υπηρεσιών που δεν είναι εγγεγραμμένες στο Φ.Π.Α. δεν θα γίνονται αποδεκτά.
9. Όλα τα τιμολόγια θα γίνονται αποδεκτά μόνο εάν εξοφλούνται με επιταγές της επιχείρησης στο όνομα του προμηθευτή ή με πιστωτική κάρτα της επιχείρησης ή μέσω τράπεζας (μεταφορά από το λογαριασμό της επιχείρησης στο λογαριασμό του προμηθευτή) νοουμένου ότι η εξόφληση τεκμηριώνεται με σχετικά παραστατικά όπως: Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του δικαιούχου, στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών, οι μεταφορές μέσω τράπεζας (bank transfer) και οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, με τις οποίες έγινε η πληρωμή/ εξόφληση των τιμολογίων.
10. Σε περίπτωση που δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής στην απόδειξη πληρωμής με την οποία έγινε η πληρωμή/εξόφληση του τιμολογίου, απαιτείται η υποβολή αντιγράφου της επιταγής κατάλληλα σφραγισμένης από την Τράπεζα.

Διευκρινίζεται ότι:

- Πληρωμές σε μετρητά δεν θα γίνονται αποδεκτές για σκοπούς χορηγίας.
  - Σε περίπτωση αγοράς εξοπλισμού με συμβόλαιο Ενοικιαγοράς (Finance) όπου συμβαλλόμενο μέρος/αγοραστής είναι η επιχείρηση η οποία αιτείται χορηγίας, η δαπάνη γίνεται αποδεκτή νοουμένου ότι παρουσιαστεί εξόφληση του Συμβολαίου Ενοικιαγοράς.
11. Τιμολόγια δαπανών **αξίας κάτω των €100**, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.
  12. Όλα τα στοιχεία ενεργητικού που θα επιχορηγηθούν θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο στη μονάδα που λαμβάνει την ενίσχυση και θα θεωρούνται αποσβεστέα στοιχεία ενεργητικού και προϋποθέτει την αγορά τους από τρίτους. Κατά συνέπεια, σε περιπτώσεις αγοράς προϊόντων ή πρώτων υλών από συγγενικά πρόσωπα

μέχρι 4ου βαθμού ή/και συνδεδεμένες επιχειρήσεις θα λαμβάνεται υπόψη μόνο το αρχικό κόστος αγοράς ή και κατασκευής τους. Εφόσον η αγορά υπηρεσιών μεταξύ των οποίων και η αγορά/ανάπτυξη λογισμικού από συγγενικά πρόσωπα μέχρι 4ου βαθμού ή/και συνδεδεμένες επιχειρήσεις δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, με την παράδοση των σχετικών τιμολογίων, ο δικαιούχος θα καλείται να υπογράψει την αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση (**Παράρτημα XVII**).

13. Σε περίπτωση που οι προσφορές για μηχανήματα/εξοπλισμό/ψηφιακή αναβάθμιση που θα προσκομιστούν μαζί με την αίτηση και το Πλάνο Βελτίωσης του αιτητή δεν περιλαμβάνουν τεχνικές προδιαγραφές, θα πρέπει να συνοδεύονται και από φυλλάδια ή άλλο ενημερωτικό υλικό στα οποία να φαίνονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μηχανημάτων/εξοπλισμού (όπου είναι δυνατόν).
14. Η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα καθορισμού του τελικού επιλέξιμου κόστους για όλες τις κατηγορίες δαπανών της προτεινόμενης επένδυσης, στη βάση των δεδομένων που θα έχει ενώπιόν της.
15. Για την παραχώρηση της δικαιούμενης χορηγίας ο δικαιούχος θα πρέπει να έχει διευθετήσει τις υποχρεώσεις του με τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων και το Τμήμα Φορολογίας (Φόρος Προστιθέμενης Αξίας [ΦΠΑ] και Φόρος Εισοδήματος). Σημειώνεται ότι, με βάση τον περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο του 2014, (Ν. 38(Ι)/2014), άρθρο 13 «Συμψηφισμός Εσόδων και Εξόδων», ο Γενικός Λογιστής, δύναται κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο να αποκόπτει οφειλόμενα ποσά προς οποιοδήποτε οικονομικό φορέα ή άλλο ειδικό. Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση λογιστικού διακανονισμού η εγκριθείσα δαπάνη ή ενίσχυση, θα πρέπει να υλοποιείται. Αντίθετα, με βάση τους όρους της έγκρισης, η μη εκτέλεση ή η εκτέλεση σε μικρότερο βαθμό της ενισχυόμενης δραστηριότητας, θα συνεπάγεται ανάκτηση της χορηγίας.

## **14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

### **14.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και αξιολόγηση αιτήσεων**

Ο ΦΥ προβαίνει στον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, της επιλεξιμότητας, της κανονικότητας και της πληρότητας της επενδυτικής πρότασης και τη συμβατότητα της με τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές (**Παράγραφος 1. Εισαγωγή/Νομική Βάση**).

- Στις περιπτώσεις όπου διαπιστώνεται ότι δεν συντρέχουν οι πιο πάνω προϋποθέσεις για ένταξη της πρότασης/αίτησης στο Σχέδιο, αυτή απορρίπτεται με απόφαση του Διευθυντή του ΦΥ και ενημερώνονται σχετικά οι αιτητές.

- Μετά την υποβολή της αίτησης δεν θα επιτρέπεται η προσκόμιση πρόσθετων στοιχείων, εκτός και εάν κατά τον έλεγχο προκύψει ανάγκη για εξασφάλιση περαιτέρω διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών πληροφοριών σχετικά με το περιεχόμενο της αίτησης ή/και των στοιχείων/εγγράφων που περιλήφθηκαν σε αυτή. Σε τέτοια περίπτωση ο ΦΥ δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή με ταχυδρομική επιστολή, οι οποίες θα πρέπει να υποβληθούν το αργότερο σε δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος ή της ταχυδρομικής επιστολής. Σε περίπτωση που οι διευκρινίσεις κριθούν ανεπαρκείς ή και δεν υποβληθούν εντός της προθεσμίας που τέθηκε, η αίτηση θα απορρίπτεται με απόφαση της Επιτροπής Αξιολόγησης και ο αιτητής θα ενημερώνεται σχετικά.

#### **14.2 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αιτήσεων**

Αιτήσεις που πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής και συνοδεύονται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα και πιστοποιητικά, προχωρούν στο στάδιο της αξιολόγησης από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και Βαθμολόγησης, με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στο **Παράρτημα VI**.

#### **14.3 Αιτήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο**

Οι αιτήσεις/προτάσεις που θα επιλεγούν για ένταξη τους στο Σχέδιο, θα είναι αυτές που θα συγκεντρώσουν την υψηλότερη βαθμολογία με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης, μέχρι εξαντλήσεως του συνολικού διαθέσιμου ποσού χορηγιών. Οι τελικές λίστες μοριοδότησης θα δημοσιοποιηθούν μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων. Τονίζεται ότι στο Σχέδιο θα ενταχθούν προτάσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός της περιόδου που καθορίζεται στον Οδηγό.

#### **14.4 Απόσυρση αίτησης**

Εάν εγκεκριμένος αιτητής επιθυμεί να αποσύρει την αίτηση του σε οποιοδήποτε στάδιο υλοποίησης της εγκεκριμένης επένδυσης, τότε θα πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει στο ΦΥ το έντυπο του **Παραρτήματος XIV**. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση απόσυρσης της αίτησης, οι δικαιούχοι υποχρεούνται να επιστρέψουν τυχόν ήδη καταβληθείσα χορηγία προσαυξημένη με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με των περί Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμων του 2006 και 2012, και όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από τα σχετικά διατάγματα του Υπουργείου Οικονομικών της Κυπριακής Δημοκρατίας.

## **15. ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Για τις προτάσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα υπογράφεται σχετική Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ του δικαιούχου και του ΦΥ, με την οποία έκαστο μέρος θα αναλαμβάνει τις σχετικές δεσμεύσεις και υποχρεώσεις, όπως αυτές απορρέουν από τους όρους του παρόντος Σχεδίου, από τους στόχους και δεσμεύσεις της Κυπριακής Δημοκρατίας στα πλαίσια του ΣΑΑ Κύπρου καθώς και από τον Κανονισμό για τον Μηχανισμό Ανάκαμψης και

Ανθεκτικότητας (ΜΑΑ) της ΕΕ. Τις δεσμεύσεις και υποχρεώσεις της επιχείρησης θα εγγυώνται άλλα δύο φυσικά πρόσωπα.

Υπογραμμίζεται ότι η Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης θα πρέπει να υπογράφεται το αργότερο ένα **(1) μήνα από την ημερομηνία της εγκριτικής επιστολής**. Σε αντίθετη περίπτωση η έγκριση δύναται να ακυρωθεί και θα αποδεσμεύονται οι σχετικοί πόροι.

Κατά την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, ο δικαιούχος προσκομίζει τα απαιτούμενα χαρτόσημα για χαρτοσήμανση της Συμφωνίας σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Όλες οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο, θα τηρούν ή δεσμεύονται να τηρούν την εθνική και κοινοτική νομοθεσία για το περιβάλλον και την αρχή της «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και μη διάκριση και ιδιαίτερα, τους Νόμους και Κανονισμούς που αναφέρονται στα **Παραρτήματα VIII, IX και XV** που επισυνάπτονται.

Τονίζονται τα εξής:

- Η διεκδίκηση ενίσχυσης αφορά πάντοτε ολοκληρωμένες δράσεις. Δεν μπορεί, δηλαδή, να διεκδικηθεί ενίσχυση για τη μερική υλοποίηση μιας δράσης.
- Στην περίπτωση τραπεζικού δανεισμού για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής ή μέρους της, είναι απαραίτητη η υποβολή επιστολής ή/και βεβαίωσης χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για χρηματοδότηση (υπό προϋποθέσεις) του επιχειρηματικού σχεδίου.
- Ο εγκεκριμένος δικαιούχος μπορεί να ζητήσει από τον ΦΥ αντίγραφο της υπογεγραμμένης ΣΔΧ το οποίο μπορεί να προσκομίσει στην Τράπεζα ως τεκμήριο εξασφάλισης της χορηγίας, για σκοπούς εκπλήρωσης των όρων δανεισμού του.
- Νοείται ότι κατά το στάδιο της υλοποίησης του προτεινόμενου επενδυτικού προγράμματος οι πληρωμές για επιλέξιμες δαπάνες θα πρέπει απαραίτητα να γίνονται μέσω τραπεζικού λογαριασμού στο όνομα του δικαιούχου.
- Η Δημόσια Χρηματοδότηση θα καταβάλλεται απευθείας στο δικαιούχο και δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της σε τρίτους.

## **16. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ**

### **16.1 Χρονικό περιθώριο καταβολής επιδότησης**

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία υπογραφής ΣΔΧ μεταξύ των εγκεκριμένων δικαιούχων και του ΦΥ, θα καταβάλλεται η επιδότηση αναβαθμίσεων εξοπλισμού και το κόστος προσωπικού δικαιούχου για συλλογή και ψηφιακή καταχώρηση γενεαλογικών δεδομένων στον κάθε δικαιούχο μέχρι το τρίτο τρίμηνο του 2023 (Πυλώνες 1.Α και 1.Β). Νοείται ότι η καταβολή της επιδότησης προνοεί την υποβολή στον ΦΥ όλων των σχετικών εξοφλητικών αποδείξεων/τιμολογίων κλπ. για τον Πυλώνα 1.Α και όλων των υφιστάμενων ψηφιακών

αρχείων γενεαλογίας στο ΦΥ για τον Πυλώνα 1.Β όπως περιγράφονται πιο κάτω.

Η πλήρης υλοποίηση και αποπεράτωση όλων των εγκεκριμένων ενεργειών προς επιδότηση (συμπεριλαμβανομένων και των επενδύσεων του Πυλώνα 2), σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης, θα πρέπει να γίνει μέχρι το δεύτερο τρίμηνο του 2026. Επενδύσεις που δε θα ολοκληρώνονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία δε θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.

## **16.2 Διαδικασία υποβολής αιτήματος καταβολής χορηγίας ανά πυλώνα**

### **Διαδικασία υποβολής αιτήματος καταβολής χορηγίας για τον Πυλώνα 1. Α.**

1. Κατά την υποβολή της αίτησης του ο αιτητής θα αναφέρει ή/και θα προσκομίσει τα εξής:
  - Αναφορά του υφιστάμενου εξοπλισμού του αμελκτηρίου της μονάδας του καθώς και προτεινόμενο Πλάνο Βελτίωσης της.
  - Προσκόμιση αποδεικτικού καταχώρησης εγκατάστασης τροφίμων ζωικής Προέλευσης Παραγωγής Γάλακτος από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες
  - Προσκόμιση αποδεικτικού αγοράς ή/και ύπαρξης υφιστάμενων μετρητών γαλακτοπαραγωγής (π.χ. φωτογραφίες μετρητών στο αμελκτήριο) (σε περιπτώσεις όπου εφαρμόζεται)
  - Προσκόμιση προσφορών ή σχετικό επικαιροποιημένο τιμοκατάλογο προϊόντων με ημερομηνία ενός τριμήνου πριν την υποβολή της αίτησης (οι τεχνικές προδιαγραφές των προϊόντων να συμπεριλαμβάνονται)
  - Προσκόμιση βεβαίωσης προέγκρισης τραπεζικού δανεισμού (σε περιπτώσεις όπου εφαρμόζεται)
2. Μετά την έγκριση της αίτησής του ο δικαιούχος θα προσκομίσει στο ΦΥ τα εξής:
  - Αποδείξεις/τιμολόγια για τον εξοπλισμό που θα αποκτήσει.
  - Σε περίπτωση αντικατάστασης εξοπλισμού απαιτείται η συμπλήρωση και παράδοση στο ΦΥ από το δικαιούχο σχετικής βεβαίωσης από τον Προμηθευτή (**Παράρτημα ΙΧ, Μέρος Β**) σχετικά με την ανακύκλωση του παλιού εξοπλισμού σύμφωνα με τις πρόνοιες των περί Αποβλήτων (Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού) Κανονισμών του 2015 μέχρι 2021 (Κ.Δ.Π.73 / 2015, Κ.Δ.Π. 337/2017 και Κ.Δ.Π. 200/2021).
  - Η αγορά υπηρεσιών μεταξύ των οποίων και η αγορά/ανάπτυξη λογισμικού από συγγενικά πρόσωπα μέχρι 4ου βαθμού ή/και συνδεδεμένες επιχειρήσεις δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, επομένως με την παράδοση σχετικών τιμολογίων, ο δικαιούχος θα καλείται να υπογράψει την αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση (**Παράρτημα XVII**).
  - Σε περίπτωση που υπάρξει διαφοροποίηση στις δαπάνες σε σχέση με το Πλάνο Βελτίωσης που κατατέθηκε με την αίτηση (**Παράρτημα XII**), ο δικαιούχος καλείται να συμπληρώσει το «Έντυπο έγκρισης αλλαγών στο Πλάνο Βελτίωσης» (**Παράρτημα XIII**). Τέτοιας φύσης διαφοροποίηση δύναται να εγκριθεί δεδομένου ότι ΔΕΝ μεταβάλλει ουσιωδώς την επιλέξιμη δαπάνη εν σχέση με την εγκριθείσα και εφόσον πληρούνται όλες οι πρόνοιες του Σχεδίου και του Καν. (ΕΕ) 2022/2472 (άρθρο 6 παρ. 2). Ο δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει τη διαφοροποιημένη επιλέξιμη δαπάνη **μόνο ΕΦΟΣΟΝ λάβει την έγκριση του ΦΥ στο πιο πάνω αίτημα.**

- Εφόσον εγκριθούν οι δικαιούχοι, απαιτείται να προσκομίσουν στο ΦΥ αρχείο δεδομένων γαλακτοπαραγωγής της μονάδας τους σε ηλεκτρονική μορφή και να υπογράψουν επίσης υπεύθυνη δήλωση για καταγραφή των δεδομένων γαλακτοπαραγωγής για ΟΛΑ τα ζώα που θα αφορά το Σχέδιο καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησής του (**Παράρτημα XVIII**). Ο δικαιούχος θα προσκομίσει με την υπογραφή της ΣΔΧ το Μέρος Α της πιο πάνω υπεύθυνης δήλωσης και στη συνέχεια θα προσκομίζει **κάθε εξάμηνο** το Μέρος Β με επικαιροποιημένα τα δεδομένα που θα παραχωρεί στο ΦΥ.

#### **Διαδικασία υποβολής αιτήματος καταβολής χορηγίας για τον Πυλώνα 1. Β.**

Εφόσον εγκριθούν οι δικαιούχοι, για να λάβουν το εφάπαξ ποσό που χορηγείται για τις εργασίες που περιγράφονται στον Πυλώνα 1.Β, απαιτείται να προσκομίσουν στο ΦΥ αρχείο δεδομένων γενεαλογίας της μονάδας τους σε ηλεκτρονική μορφή ενώ θα υπογράφουν επίσης υπεύθυνη δήλωση ότι θα τηρούν και εμπλουτίζουν τα γενεαλογικά μητρώα (**Παράρτημα XI**) των μονάδων τους, για ΟΛΑ τα ζώα που θα αφορά το Σχέδιο, καθ' όλη τη διάρκεια εφαρμογής του Σχεδίου. Ο δικαιούχος θα προσκομίσει με την υπογραφή της ΣΔΧ το Μέρος Α της πιο πάνω υπεύθυνης δήλωσης και στη συνέχεια θα προσκομίζει **κάθε εξάμηνο** το Μέρος Β με επικαιροποιημένα τα δεδομένα που θα παραχωρεί στο ΦΥ. Τυχόν μη συμμόρφωση του δικαιούχου, θα έχει ως αποτέλεσμα το ποσό της επιδότησης στον Πυλώνα 1.Β να ανακτηθεί με ανάλογη μείωση του ποσού των επόμενων πληρωμών προς τον δικαιούχο (Βλέπε Πυλώνες 1.Α και 2).

#### **Διαδικασία υποβολής αιτήματος καταβολής χορηγίας για τον Πυλώνα 2. Χαρακτηρισμός της ποιότητας του γάλακτος**

Ο κάθε δικαιούχος υποχρεούται να διενεργήσει ατομικές αναλύσεις σε όσο περισσότερα ζώα είναι δυνατόν ώστε να εξαντλήσει το διαθέσιμο ετήσιο ποσό ή να πραγματοποιήσει αναλύσεις για τουλάχιστον 150 ζώα ανά έτος, όπως περιγράφεται αναλυτικά στην **Παράγραφο 2**.

Οι πιο πάνω δαπάνες καλύπτουν την ανάλυση έξι (6) δειγμάτων γάλακτος για τουλάχιστον 150 ζώα ανά δικαιούχο που αντιστοιχεί σε δύο (2) δείγματα γάλακτος το μήνα, για τρεις (3) μήνες γαλακτοπαραγωγής του ζώου.

Η καταβολή χορηγίας για τις χημικές αναλύσεις και αναλύσεις σωματικών κυττάρων στο γάλα, θα καταβάλλεται στο δικαιούχο υπό την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσει στο ΦΥ τα αποτελέσματα των χημικών αναλύσεων για τις παραμέτρους που αναφέρονται στον Οδηγό καθώς και το σχετικό τιμολόγιο πληρωμής τους, εντός του εξαμήνου που θα πραγματοποιηθούν οι αναλύσεις.

### **16.3 Διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι**

#### **Διοικητικοί έλεγχοι**

- Πριν την αξιολόγηση και επιλογή των δικαιούχων, οι αιτητές υποχρεούνται να

υποβάλουν στο ΦΥ όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά που αναφέρονται στην Αίτηση.

- Αριθμητικοί έλεγχοι του πληθυσμού ζώων των δικαιούχων θα γίνονται με βάση πρόσφατα πληθυσμιακά στοιχεία για κάθε εκτροφή, όπως αυτά καταγράφονται στο Σχέδιο Αναγνώρισης και Καταγραφής ζώων (IRSC) των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών και τα οποία θα υποβάλλονται από τον κάθε δικαιούχο κατά την υποβολή της αίτησής του.
- Μετά την επιλογή των δικαιούχων, θα πραγματοποιείται διοικητικός έλεγχος πριν την καταβολή της χορηγίας για κάθε αίτημα πληρωμής, με εξέταση των αποδείξεων/τιμολογίων και άλλων αιτούμενων εγγράφων που θα προσκομίσει ο κάθε δικαιούχος. Πληρωμή αιτήματος χορηγίας θα γίνεται μόνο αφού ελεγχθούν και εγκριθούν όλα τα παραστατικά πληρωμής και άλλα αποδεικτικά, όπως καθορίζονται σε κάθε Πυλώνα του Σχεδίου.
- Όλοι οι δικαιούχοι οι οποίοι δήλωσαν ότι έχουν υφιστάμενα στοιχεία δεδομένων γενεαλογίας και γαλακτοπαραγωγής θα πρέπει να τα προσκομίσουν στο ΦΥ σε ηλεκτρονική μορφή, εντός του χρονικού διαστήματος των 15 ημερών από την έγκριση της αίτησής τους.
- Υποβολή μετά την επιλογή των δικαιούχων, των Υπεύθυνων Δηλώσεων για τη καταγραφή δεδομένων γενεαλογίας, αναπαραγωγής και γαλακτοπαραγωγής όπως αναφέρονται πιο πάνω στους Πυλώνες (υποενότητα 16.2).
- Το ποσό που αφορά τις δαπάνες για τις χημικές αναλύσεις και αναλύσεις σωματικών κυττάρων στο γάλα, θα καταβάλλεται στο δικαιούχο εφόσον ελεγχθεί ότι έχει προσκομίσει τα αποτελέσματα των χημικών αναλύσεων καθώς και το σχετικό τιμολόγιο, για τις παραμέτρους που αναφέρονται στον Οδηγό.

### **Επιτόπιοι έλεγχοι**

Επιτόπιοι έλεγχοι, στις μονάδες των δικαιούχων, θα διενεργούνται δειγματοληπτικά ανά τακτά χρονικά διαστήματα καθ' όλη τη διάρκεια της εφαρμογής του Σχεδίου, από τους αρμόδιους Λειτουργούς του ΦΥ.

Οι επιτόπιοι έλεγχοι θα αφορούν κυρίως τα εξής:

- Έλεγχος εξοπλισμού που δηλώθηκε ότι προϋπήρχε στη μονάδα ή αγοράστηκε εντός του Σχεδίου καθώς και όλων των σχετικών αναβαθμίσεων σχετικά με το αν πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στον Οδηγό (βάσει των τεχνικών χαρακτηριστικών ή/και του αριθμού ταυτοποίησης των προϊόντων που δηλώνονται με την αίτηση) .
- Έλεγχοι των ζώων που συμμετέχουν στο Σχέδιο (αριθμός και φαινότυπος).
- Σε κάθε δειγματοληψία γάλακτος, θα είναι υποχρεωτική και η καταγραφή της ατομικής γαλακτοπαραγωγής του ζώου σε ψηφιακή μορφή, όπου αυτό είναι εφικτό ή χειρόγραφα σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, στην παρουσία Λειτουργών του ΦΥ.
- Ο δικαιούχος έχει την υποχρέωση να δίνει πρόσβαση σε λειτουργούς του ΦΥ ώστε να διενεργούν δειγματοληψίες γενετικού υλικού από τα επιλεγμένα ζώα και να παρέχει πρόσβαση στα διαχειριστικά και άλλα δεδομένα της εκτροφής όπως αυτά θα

καθοριστούν στη ΣΔΧ. Με βάση το Σχέδιο χρηματοδότησης, η διαδικασία συλλογής και επεξεργασίας των δειγμάτων αφορά την περίοδο 2023-2026, κατά την οποία θα γονοτυπηθούν συνολικά 15000 ζώα.

## 17. ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εάν διαπιστωθεί η υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή/και μετά την παραχώρηση χορηγίας, η αίτηση της επιχείρησης απορρίπτεται και απαιτείται η επιστροφή τυχόν καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένης με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με των περί Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμων του 2006 και 2012, και όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από τα σχετικά διατάγματα του Υπουργείου Οικονομικών της Κυπριακής Δημοκρατίας.

**Επίσης δυνατόν να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων του ΦΥ ή/και λήψη νομικών μέτρων εναντίον της.**

Θα γίνεται δημοσιονομική διόρθωση και αναλογική ανάκτηση του ποσού που έχει καταβληθεί αχρεωστήτως προσαυξημένου με τόκο αν **σε περίοδο πέντε (5) ετών από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής της χορηγίας**, η χρηματοδοτούμενη επένδυση υπόκειται σε οποιοδήποτε από τα ακόλουθα:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος,
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα,
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

**Σημειώνεται επίσης ότι:**

- Ο δικαιούχος θα πρέπει να θέτει, εφόσον ζητηθούν, στη διάθεση της Συντονιστικής Αρχής, του Φορέα Υλοποίησης και γενικότερα όλων των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών της Κύπρου και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του Σχεδίου. Υποχρεούται επίσης να επιτρέπει, κατά τη διάρκεια της περιόδου που προνοείται στο Σχέδιο, σε εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους και/ή αρμόδιους Λειτουργούς του Υπουργείου ή/και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών αρχών να επισκέπτονται ελεύθερα τα υποστατικά της επιχείρησης προς επιθεώρηση των επιχορηγηθέντων επενδύσεων και υποχρεούται να παρέχει σε αυτούς όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις, στοιχεία και πληροφορίες.
- Κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο θα πρέπει να τηρεί αρχεία και δικαιολογητικά έγγραφα σε σχέση με τη χρηματοδότηση που λαμβάνει μέσω του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (τιμολόγια, αποδείξεις, συμφωνίες, στατιστικές καταγραφές κ.α.) που αφορούν την υλοποίηση της επενδυτικής της πρότασης και τα οποία **θα φυλάσσονται για περίοδο τουλάχιστον πέντε (5) ετών από**



την ημερομηνία της τελικής πληρωμής της χορηγίας από το ΥΓΑΑΠ.

- Κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο, θα πρέπει να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα ή κατάλληλη λογιστική κωδικοποίηση στο λογιστικό της σύστημα ή ξεχωριστό τραπεζικό λογαριασμό ή ξεχωριστό λογιστικό αρχείο που αφορά το επενδυτικό της έργο. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι τα έγγραφα δεν τηρούνται σωστά με αποτέλεσμα να απολεσθεί η κοινοτική συνεισφορά από το Κράτος, τότε οι επιχειρήσεις θα επιστρέφουν τη σχετική χορηγία προσαυξημένη με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με των περί Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμων του 2006 και 2012, και όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από τα σχετικά διατάγματα του Υπουργείου Οικονομικών της Κυπριακής Δημοκρατίας

## 18. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Επιχειρήσεις των οποίων οι αιτήσεις δεν επιλέχθηκαν για ένταξη τους στο Σχέδιο λόγω χαμηλής βαθμολογίας ή μέρος των προτεινόμενων επενδύσεων τους έχει απορριφθεί γιατί θεωρήθηκαν ως μη επιλέξιμες, ή πραγματοποιηθείσες δαπάνες τους έχουν κριθεί ως μη επιλέξιμες στο στάδιο της πληρωμής, έχουν το δικαίωμα όπως μέσα σε **15 ημέρες** από την ημερομηνία παραλαβής της σχετικής επιστολής του Υπουργείου **να υποβάλουν γραπτή ένσταση που θα αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή προς το ΦΥ ή με άλλο τρόπο που δύναται να καθορίσει το ΥΓΑΑΠ. Το σχετικό έντυπο υποβολής ένστασης βρίσκεται στο Παράρτημα XVI.** Κάθε ενιστάμενος στην επιστολή του θα πρέπει να ζητείται επανεξέταση της αίτησης, παραθέτοντας συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους ο αιτητής πιστεύει ότι η επενδυτική πρόταση ή μέρος της δεν έπρεπε να απορριφθεί. Η ένσταση θα πρέπει να συνοδεύεται με πλήρη αποδεικτικά στοιχεία. Ο ΦΥ θα υποβάλει τις ενστάσεις στην Επιτροπή Ενστάσεων για εξέταση. Σε περίπτωση που τα στοιχεία τα οποία συνοδεύουν την ένσταση είναι ελλιπή ή ανεπαρκή, η Επιτροπή Ενστάσεων μπορεί να ζητήσει από τον ενιστάμενο να προσκομίσει οποιαδήποτε επιπρόσθετα στοιχεία εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών. Σε περίπτωση δε που ο ενιστάμενος παραλείψει ή αρνηθεί να υποβάλει τα απαιτούμενα επιπρόσθετα στοιχεία, η ένσταση απορρίπτεται.

Οι ενστάσεις εφόσον δεν αφορούν πρόδηλα σφάλματα (σε τέτοιες περιπτώσεις τα πρόδηλα σφάλματα θα διορθώνονται από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου) θα εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή που θα απαρτίζεται από Λειτουργούς του ΥΓΑΑΠ και η οποία θα ορίζεται για το σκοπό αυτό από το Γενικό Διευθυντή.

Στην Επιτροπή Εξέτασης των Ενστάσεων δεν θα συμμετέχει κανένας Λειτουργός που αποτέλεσε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης και Βαθμολόγησης για το συγκεκριμένο Σχέδιο. Σκοπός της Επιτροπής Ενστάσεων είναι να διασφαλίσει ότι η πρόταση έτυχε ίσης και δίκαιης μεταχείρισης από την Επιτροπή Αξιολόγησης και Βαθμολόγησης και το ΦΥ.

Μετά από την ολοκλήρωση της εξέτασης κάθε ένστασης καταρτίζονται πρακτικά τα οποία κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη της Επιτροπής. Μετά από την έγκριση των πρακτικών από τα

μέλη της Επιτροπής, αποστέλλονται στους αιτητές προσωπικές επιστολές που αναφέρουν τις αποφάσεις της Επιτροπής για τις συγκεκριμένες αιτήσεις.

Σε όλες τις περιπτώσεις υποβολής ενστάσεων που τελικά δεν ικανοποιούνται, οι αιτητές διατηρούν το δικαίωμα αν το επιθυμούν να προσφύγουν στο Δικαστήριο.

## **19. ΕΡΜΗΝΕΙΕΣ – ΘΕΣΜΟΙ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Ο Υπουργός Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, μετά από εισήγηση του ΦΥ ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί όπου αιτιολογημένα παρουσιάζεται πρόβλημα, τους όρους και πρόνοιες του Σχεδίου που διευκολύνουν την εφαρμογή του, κατόπιν εκ των προτέρων συνεννόησης με τη Συντονιστική Αρχή για το ΣΑΑ Κύπρου εάν και εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο.

## **20. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Το ΥΓΑΑΠ δεσμεύεται να διατηρεί όλα τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλουν οι αιτητές, πλήρως ασφαλή και προστατευμένα. Το ΥΓΑΑΠ έχει θέσει σε εφαρμογή όλα τα απαραίτητα τεχνικά μέτρα για τη διασφάλιση της ασφάλειας και της προστασίας των συστημάτων που διαθέτουν προσωπικά δεδομένα. Η διαφάνεια στη χρήση των προσωπικών δεδομένων που κατέχονται και η ενημέρωση των υποκειμένων των δεδομένων είναι σημαντική για το ΥΓΑΑΠ. Ο υπεύθυνος για τη συλλογή και επεξεργασία όλων των προσωπικών δεδομένων που υποβάλλονται από αιτητές στο ΥΓΑΑΠ είναι ο ΦΥ, ως νομικό πρόσωπο.

Το ΥΓΑΑΠ ζητά προσωπικά δεδομένα στην έκταση που αυτά είναι απολύτως απαραίτητα με σκοπό την υποβολή και την επεξεργασία της αίτησης ενίσχυσης. Οποιαδήποτε προσωπικά δεδομένα δίδονται σε εθελοντική βάση. Η μη παροχή όλων των προσωπικών δεδομένων που απαιτούνται για τη διευκόλυνση της επεξεργασίας της αίτησης σας θα έχει ως αποτέλεσμα το ΥΓΑΑΠ να μην μπορεί να επεξεργαστεί την αίτηση σας ή να απορρίψει την αίτηση σας.

Κατηγορίες προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται από το ΥΓΑΑΠ κατά την υποβολή αιτήσεως στα πλαίσια αίτησης ενίσχυσης περιλαμβάνουν το ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός ταυτότητας (σε περίπτωση φυσικού προσώπου) ή Εταιρείας (σε περίπτωση νομικού προσώπου), Διεθνής Αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού (IBAN) του αιτητή, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και τηλέφωνο του νόμιμου εκπροσώπου ή/και ατόμου επικοινωνίας του αιτητή. Τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται το ΥΓΑΑΠ θα χρησιμοποιηθούν μόνο με σκοπό την επεξεργασία της αίτησης του αιτητή, τη διαχείριση των πιστώσεων του Ταμείου Πληρωμών, την πρόληψη και πάταξη ατασθαλιών σε σχέση με πιστώσεις που εγκρίνονται από το Ταμείο Πληρωμών και την ανάκτηση ποσών που προέρχονται από τις πιστώσεις που αναφέρονται πιο πάνω, οι οποίες απωλέσθηκαν λόγω παρατυπίας ή αμέλειας και θα χρησιμοποιούνται μόνο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων.

Το ΥΓΑΑΠ ενδέχεται να διαβιβάσει προσωπικά δεδομένα σε κρατική αρχή, υπηρεσία ή άλλο κρατικό φορέα εκεί που το απαιτεί οποιαδήποτε Νομοθεσία ή δικαστική απόφαση, όπως

επίσης και σε Υπηρεσίες στην Ευρωπαϊκή, σε συνεργάτες/αναδόχους που ο ΦΥ έχει αναθέσει την εκτέλεση συγκεκριμένης εργασίας για λογαριασμό του και απαιτείται η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, αλλά μόνο όπου καλόπιστα πιστεύουμε ότι τέτοια διαβίβαση είναι απαραίτητη για (i) σκοπούς συμμόρφωσης με οποιαδήποτε νομοθεσία, οδηγία ή κανονισμό, νομική υποχρέωση, νομική διαδικασία (ii) για σκοπούς έρευνας, παρεμπόδισης, ανίχνευσης απάτης, ασφάλειας ή τεχνικών θεμάτων (iii) για την προστασία των δικαιωμάτων, της περιουσίας και των εργασιών του ΦΥ και των υπαλλήλων του (iv) για σκοπούς αξιολόγησης, έρευνας, ανάλυσης και στατιστικής (v) για σκοπούς ελέγχων πολλαπλής συμμόρφωσης. Προσωπικά δεδομένα που ενδεχομένως να χρησιμοποιηθούν σε στατιστικές, ερευνητικές και αναλυτικές χρήσεις υπό ορισμένες περιστάσεις, θα ψευδονυμοποιούνται ή θα ανωνυμοποιούνται, ανάλογα με την περίπτωση, για την προστασία από την ασφάλεια και την εμπιστευτικότητα των δεδομένων. Η χρήση των δεδομένων με αυτόν τον τρόπο μπορεί να διευκολύνει το ΥΓΑΑΠ στην ενημέρωση των αποφάσεων πολιτικής στο μέλλον, γεγονός που θα ωφελήσει τους αιτητές του προγράμματος ενίσχυσης. Το ΥΓΑΑΠ είναι επί του παρόντος υποχρεωμένος από το νόμο να παρέχει πληροφορίες σχετικά με τους αιτούντες, απαντώντας σε αιτήσεις που υποβλήθηκαν από το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων, και άλλους φορείς.

Οι πληροφορίες που παρέχονται προς υποστήριξη μιας αίτησης στο πλαίσιο χρηματοδότησης ΣΑΑ, δεν διαβιβάζονται αυτή τη στιγμή εκτός της ΕΕ.

Τα δεδομένα που υποβάλλονται προς υποστήριξη της αίτησης θα διατηρηθούν από το ΥΓΑΑΠ μόνο εφόσον υπάρχει επιχειρηματική ανάγκη να γίνει σύμφωνα με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν. Μετά από αυτό το διάστημα, θα επισημανθούν για καταστροφή και θα καταστραφούν σύμφωνα με εσωτερικές οδηγίες ή κατευθυντήριες γραμμές για καταστροφή που έχουν ληφθεί.

Με βάση τη νομοθεσία το κάθε πρόσωπο του οποίου το ΥΓΑΑΠ κατέχει δεδομένα έχει τα ακόλουθα δικαιώματα τα οποία μπορεί να ασκήσει επικοινωνώντας με τον υπεύθυνο επεξεργασίας δεδομένων, όπως περιγράφεται λεπτομερώς παραπάνω και αναφέροντας τα δικαιώματα που επιθυμεί να ασκήσει: πρόσβαση και διόρθωση ή διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, περιορισμό της επεξεργασίας που αφορά το υποκείμενο των δεδομένων και δικαιώματος αντίταξης στην επεξεργασία, καθώς και δικαιώματος στη φορητότητα των δεδομένων και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή.